

***Stichting Thuiskopievergoeding  
Audio Producenten***

***STAP***

***FINANCIEEL VERSLAG***

***2019***

Hogehilweg 6  
1101 CC AMSTERDAM

Amsterdam, 16 juli 2020

## SVVP

### INHOUDSOPGAVE

	<u>Pagina</u>
Bestuursverslag	3
Balans per 31 december 2019	7
Exploitatierekening over 2019	8
Kasstroomoverzicht over 2019	9
Mutatieoverzicht te verdelen rechten	10
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans per 31 december 2019	13
Toelichting op de exploitatierekening over 2019	17
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	18
<b>Overige gegevens</b>	
- Overzicht repartitie-verplichtingen	19
- Bezoldiging bestuur en personalia	20
- Transparantieverlag	21
- Transparantieverlag (verwijstabel)	22

## Bestuursverslag

### Algemeen

Hierbij treft u het financieel verslag 2019 aan van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten, hierna te noemen "**STAP**", met hierin opgenomen de Balans per 31 december 2019 en de Winst- en verliesrekening over 2019. De Balans en de Winst- en verliesrekening zijn beide voorzien van een toelichting. Ook treft u aan de bijhorende controleverklaring van de accountant.

STAP is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41194739 en gevestigd te Amsterdam, Hogehilweg 6 (1101 CC),

### Structuur

Per notariële akte d.d. 6 april 1995 is STAP opgericht. De stichting is voor onbepaalde tijd opgericht en beoogt niet het maken van winst.

### Doelstelling

In artikel 2 van de statuten is het doel als volgt omschreven:

1. "De stichting heeft ten doel de belangen van producenten van geluid dragers te behartigen terzake van de vergoeding voor het veelevoudigen van beeld- en geluidopnamen voor eigen oefening, studie of gebruik zoals bedoeld in artikel 16c van de Auteurswet 1912 juncto artikel 10 onder a van de Wet op de naburige rechten (Staatsblad 1993,178) of daarvoor te zijner tijd in de plaats tredende regelingen."
2. "De stichting tracht dit doel te bereiken door het ontvangen van de in lid 1 bedoelde vergoedingen van de "Stichting de Thuis kopie", gevestigd te Hoofddorp en deze vergoedingen te verdelen onder producenten conform het repartitiereglement, zoals vastgesteld en eventueel nadien te wijzigen door de "Nederlandse Vereniging van producenten en Importeurs van Beeld- en Geluids dragers (NVPI)", statutair gevestigd te Amsterdam."

### Taak en uitvoering van de werkzaamheden

STAP vertegenwoordigt producenten van geluids dragers bij de verdeling van de thuis kopie- en leenrechtvergoedingen voor:

- a. Thuis kopievergoeding Audio  
Producenten van geluid dragers (of hun vertegenwoordigers) hebben recht op een vergoeding die wordt geheven over blanco- beeld en geluids dragers in verband met daarop vastleggen van producties door particulieren voor eigen oefening, studie of gebruik. De incasso en verdeling van die zogenaamde thuis kopievergoeding wordt gedaan door Stichting de Thuis kopie. Stichting de Thuis kopie doet dat conform een door de Minister van Justitie goedgekeurd reglement. Dat reglement bepaalt dat de thuis kopievergoeding die producenten van geluids dragers (of hun vertegenwoordigers) toekomt, ter nadere verdeling wordt uitgekeerd aan STAP.  
Op basis van de met de Stichting de Thuis kopie gesloten Aanwijzingsovereenkomst heeft STAP de verplichting de van de Stichting de Thuis kopie ontvangen "Thuis kopievergoeding Audio" te verdelen onder de rechthebbenden op basis van een aangepast "Specifiek Repartitiereglement" met inachtneming van het STK Repartitiereglement.
- b. Leenrechtvergoeding Audio  
Producenten van geluid dragers (of hun vertegenwoordigers) hebben ook recht op een vergoeding voor het uitlenen van geluids dragers. Dit heet de leenrechtvergoeding. De incasso en verdeling van de leenrechtvergoeding wordt gedaan door Stichting Leenrecht. Stichting Leenrecht doet dat ook conform een door de Minister van Justitie goedgekeurd reglement. Dat reglement bepaalt dat de leenrechtvergoedingen die producenten van geluids dragers (of hun vertegenwoordigers) toekomt, ook ter nadere verdeling wordt uitgekeerd aan STAP.
- c. Verdeling op basis van marktaandeel  
STAP verdeelt de binnenkomende gelden inzake Thuis kopie en Leenrecht volgens zogenaamde repartitiereglementen. De gelden worden verdeeld aan producenten (of hun vertegenwoordigers) op basis van het gerealiseerd marktaandeel van het betreffende repartitiejaar. Rechthebbenden sluiten daartoe een administratieovereenkomst af met STAP.

- d. Repartitiereglement  
Toetsing en goedkeuring van het repartitiereglement heeft plaatsgevonden in de bestuursvergadering van 4 februari 2017.
- e. Representativiteit  
Het aantal producenten (of hun vertegenwoordigers) waaraan door STAP direct of indirect wordt uitgekeerd is 150-200.
- f. Keurmerk  
STAP mag het CBO-keurmerk voor het toepassingsgebied beheer regelingen voor de verdeling van thuiskopie- en leenrechtvergoedingen voeren.
- g. Branchevereniging  
STAP is aangesloten bij de Vereniging van Organisaties die Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren (VOICE), de Nederlandse branchevereniging voor CBO's. VOICE streeft ernaar om de kennis over en het begrip voor auteurs- en naburig recht te vergroten en fungeert als zodanig als het aanspreekpunt voor vragen over auteursrecht en naburige rechten.
- h. Toezicht  
STAP is een Collectieve Beheer Organisatie (CBO) en valt onder het toezicht van het College van Toezicht Collectieve Beheersorganisaties Auteurs- en naburige rechten (CvTA).

## Financiële gang van zaken over 2019

### **Rechtenopbrengsten**

De rechtenopbrengsten bedragen in 2019 € 3.352.577, in 2018 € 4.384.427. Deze lagere opbrengst in 2019 van € 1.031.850, wordt veroorzaakt door de nabetalings over voorgaande jaren in 2018, deze nabetalings waren 2019 substantieel lager. De Thuiskopievergoeding ontvangen in 2019, betreft de Thuiskopievergoeding 2018. De rechtenopbrengsten kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Thuiskopievergoeding	€ 3.101.036	€ 2.749.318
Leenrechtverplichtingen	- 47.372	- 56.414
EMS/BOD	<u>- 87.272</u>	<u>- 78.994</u>
Subtotaal	€ 3.235.680	€ 2.884.726
Na-repartitie Thuiskopie 2013-2014		- 904.652
Na-repartitie Thuiskopie 2013-2016	- 107.038	-
Na-repartitie Thuiskopie 2015		- 265.292
Na-repartitie Thuiskopie 2016		- 329.757
Na-repartitie Thuiskopie 2017	<u>- 9.855</u>	<u>-</u>
Totaal rechtenopbrengsten	€ 3.352.573	€ 4.384.427
Ingehouden administratievergoeding (A)	€ 144.415	€ 95.615
Mutatie totale verplichting administratievergoeding	<u>- 6.313</u>	<u>- 48.462</u>
Totale baten	€ 138.102	€ 144.077
Uitbetaald aan rechthebbenden (Repartitie) (B)	€ 3.766.234	€ 3.524.527
Inhoudingspercentage A/B	3,8%	2,7%

### **Exploitatie**

#### **Baten**

De baten (administratievergoeding) bedragen over 2019 € 138.102, begroot voor 2019 € 140.000. In 2018 bedroegen de baten € 144.077.

#### **Lasten**

De lasten over 2019 bedragen € 181.995, begroot voor 2019 € 182.150. Over 2018 bedroegen de lasten € 181.874, een stijging van de lasten van 0,067% (jaarmutatie CPI bedraagt 2,6%). De kosten zijn ruim binnen norm gebleven. De lasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Doorberekende personeelskosten (dienstverlening)	€ 151.000	€ 150.860
Contributie VOICE	- 21.675	- 22.499
Accountantskosten	- 6.540	- 6.600
Keurmerkinstituut	- 1.217	-
Overige kosten	<u>- 1.563</u>	<u>- 1.915</u>
Totale kosten	€ 181.995	€ 181.874

Contributie VOICE wordt bepaald door een minimumpercentage plus een bijdrage in de collectieve bestedingen, dit betreft voornamelijk BREIN (handhaving).

### Resultaatbestemming

Het resultaat boekjaar bedraagt € -/- 43.605, begroot voor 2019 € -/- 42.400, in 2018 bedroeg het resultaat boekjaar € -/- 37.985.

Het negatieve resultaat ad € -/- 43.605 wordt ten laste van de algemene reserve gebracht. Dit is in de jaarrekening 2019 verwerkt.

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

Stand 1 januari 2019	€ 229.511
Resultaat boekjaar 2019	<u>- -/- 43.605</u>
Stand 31 december 2019	€ 185.906

Vanaf 2016 is er sprake van lagere inhoudingspercentages. Hierdoor ontstaat een negatief exploitatieresultaat, echter de algemene reserve is toereikend om deze negatieve exploitatieresultaten te dekken in de komende jaren.

### Repartitie binnen de wettelijke termijn

STAP is door externe oorzaken niet in staat geweest de repartitie binnen de wettelijk gestelde termijn uit te voeren. De grondslag voor repartitie is het omzetaandeel van de rechthebbenden in de totale omzet. Vanaf een bepaald uit te keren bedrag wordt er door STAP een accountantsverklaring verlangd voor wat betreft de hoogte van de gerealiseerde omzet in het betreffende jaar.

De praktijk is dat, ondanks herhaalde aanmaningen, enkele grote rechthebbenden niet snel zijn met het aanleveren van een accountantsverklaring, waardoor STAP niet instaat is om te voldoen aan de uitkering aan rechthebbenden binnen de wettelijke termijn.

In 2020 is gelukkig sprake van een inhaaleffect, achterstallige accountantsverklaringen zijn deels al binnengekomen bij STAP en de verwachting is dat STAP in 2020 grotendeels achterstallige betalingen kan afwikkelen.

### Vooruitzichten 2020

Met betrekking tot de vooruitzichten ten aanzien van 2020 wordt verwezen naar de begroting 2020, waarin de verwachte financiële gang van zaken voor 2020 is opgenomen. Het boekjaar 2020 gaat uit van een negatief exploitatiesaldo van € -/-46.257.

Ondanks de economische maatregelen door de overheid, getroffen voor de bestrijding van het Coronavirus, is de verwachting dat deze maatregelen geen heel groot negatief effect zullen hebben op de exploitatie van STAP. De verkopen van computers en andere dragers voor de thuiskopievergoeding is voornamelijk niet dalend.

<b>Kengetallen</b>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Gemiddeld inhoudingspercentage	3,8%	2,7%
Feitelijk inhoudingspercentage	4%-7,5%	4%-7,5%
Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst	5,4%	4,1%
Bedrijfslasten in % van bruto repartitie	4,4%	4,9%
Jaarmutatie bedrijfslasten	0,067%	1,5%
Jaarmutatie CPI	2,6%	1,7%

Aantal gefactureerde gebruikers (incasso)	nvt	nvt
Aantal vertegenwoordigende rechthebbenden	150	150
Aantal uitgekeerde rechthebbenden	70	70
Aantal Fte	-	-
Aantal klachten	-	-

### **Bestuur**

De stichting wordt bestuurd door een uit tenminste drie personen bestaand bestuur. De bestuursleden worden benoemd door de NVPI en hebben zitting in het bestuur namens de audioproductenten.

De uitvoerende werkzaamheden voor STAP zijn middels een administratieovereenkomst uitbesteed aan de NVPI.

Het bestuur is per augustus 2020 als volgt samengesteld:

<b>Naam</b>	<b>Functie</b>
P. Boertje	Voorzitter
N.P. van den Hoeven	Secretaris
B. van Sandwijk	Penningmeester
P. de Rooij	Lid
M.C.J. ten Veen	Lid

Periodiek wordt het bestuur voorzien van de actuele politieke en financiële stand van zaken met betrekking tot de incasso en de repartitie.

Mede op basis van die informatie is onder meer besloten om de kosten te reduceren teneinde dreigende negatieve exploitatiesaldi te voorkomen en om binnen de vastgestelde CBO-normen voor beheer en administratie te blijven.

Amsterdam, 16 juli 2020

Namens het bestuur  
De heer P. Boertje  
Voorzitter STAP

## STAP

### **BALANS per 31 december 2019**

(na resultaatbestemming)

#### **Activa**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>Vlottende activa</b>		
1. Omzetbelasting	50.137	58.508
2. Overige vorderingen en ovelopende activa	0	166.266
3. Liquide middelen	<u>3.854.582</u>	<u>4.302.448</u>
	3.904.719	4.527.222
<b>Totaal activa</b>	<u><u>3.904.719</u></u>	<u><u>4.527.222</u></u>

#### **Passiva**

##### **Eigen vermogen**

4. Eigen Vermogen

	185.906	229.510
--	---------	---------

##### **Voorzieningen**

5. Voorziening claims

	423.592	401.576
--	---------	---------

##### **Langlopende schulden**

6. Sociaal Cultureel Fonds

	500.000	451.802
--	---------	---------

##### **Kortlopende schulden en overlopende passiva**

7. Repartitieverplichtingen

	2.789.438	3.387.500
--	-----------	-----------

8. Overige schulden en overlopende passiva

	5.783	56.833
--	-------	--------

	<u>2.795.221</u>	<u>3.444.333</u>
--	------------------	------------------

#### **Totaal passiva**

	<u><u>3.904.719</u></u>	<u><u>4.527.222</u></u>
--	-------------------------	-------------------------

**STAP****Winst- en verliesrekening over 2019**

	<b>2019</b>	<b>Begroting 2019</b>	<b>2018</b>	<b>Begroting 2020</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
<b>Omzet</b>				
9. Administratievergoedingen	138.102	140.000	144.077	140.000
<b>Kosten</b>				
10. Bureaukosten	181.995	182.150	181.874	186.007
11. Mutatie voorziening claims	0	0	0	0
Totaal lasten	181.995	182.150	181.874	186.007
Exploitatieresultaat	-43.894	-42.150	-37.797	-46.007
Rentebaten een soortgelijke opbrengsten	0	0	0	0
Rentelasten een soortgelijke kosten	-310	250	188	250
<b>12. Financieel resultaat</b>	310	-250	-188	-250
<b>Buitengewone resultaat</b>	20	0	0	0
Resultaat	-43.605	-42.400	-37.985	-46.257



**STAP****Kasstroomoverzicht over 2019**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
<b>Kasstroom uit rechtenopbrengsten</b>		
Ontvangst rechtenopbrengsten	3.352.573	4.384.427
Doorbetalingen rechthebbenden	<u>-3.766.234</u>	<u>-3.524.527</u>
	-413.661	859.900
Uitkeringen:		
SoCu Fonds	-120.500	-50.000
Claims	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kasstroom uit rechtenopbrengsten</b>	<b><u>-534.161</u></b>	<b><u>809.900</u></b>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat	-43.605	-37.985
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	0	0
Mutatie in vorderingen:		
Omzetbelasting	8.371	6.776
Overige vorderingen en overlopende activa	166.266	-76.704
Administratievergoeding	6.313	-48.462
Mutaties in schulden:		
Overige schulden en overlopende passiva	<u>-51.051</u>	<u>48.112</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b><u>86.295</u></b>	<b><u>-108.263</u></b>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringsactiviteiten in materiële vaste activa	0	0
Desinvesteringsactiviteiten in materiële vaste activa	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Mutatie in liquide middelen</b>	<b><u><u>-447.866</u></u></b>	<b><u><u>701.637</u></u></b>
Beginstand liquide middelen	4.302.448	3.600.812
Eindstand liquide middelen	<u>3.854.582</u>	<u>4.302.448</u>
<b>Mutatie (-/- is afname)</b>	<b><u><u>-447.866</u></u></b>	<b><u><u>701.637</u></u></b>

Dit kasstroomoverzicht is samengesteld volgens de indirecte methode.

**STAP****Mutatieoverzicht te verdelen rechten**

	<b><u>31-12-2019</u></b>	<b><u>31-12-2018</u></b>
	€	€
<b>Stand per 1 januari</b>	3.510.015	2.621.007
<b>Rechtenopbrengsten:</b>		
Nederlandse CBO's	3.352.573	4.384.427
<b>Overige mutaties:</b>		
Vrijval voorziening claims	135.634	196.326
	<u>6.998.221</u>	<u>7.201.760</u>
<b>Repartitie:</b>		
Rechthebbende producenten	3.621.819	3.428.912
Ingehouden administratievergoeding	144.415	95.615
	<u>3.766.234</u>	<u>3.524.527</u>
Dotatie aan voorziening claims	157.650	167.218
Inhouding SoCu-fonds	168.699	
<b>Bruto repartitie</b>	<u>4.092.582</u>	<u>3.691.745</u>
<b>Stand per 31 december</b>	<u><u>2.905.639</u></u>	<u><u>3.510.015</u></u>

## **STAP**

### **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **ALGEMEEN**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens houden wij rekening met de bepalingen van Richtlijn C1 van de Raad voor de Jaarverslaggeving, kleine organisaties zonder winststreven (RJK C1).

De jaarrekening is opgesteld in euro's.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het betreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

#### **Verbonden partijen**

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voorzover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan.

Tot verbonden partijen behoren:

NVPI

NVPI Audio

### **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **Voorzieningen**

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om eventuele claims te dekken van niet-aangeslotenen.

#### **Langlopende schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

#### **Kortlopende schulden**

De kortlopende schulden hebben overwegend een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

#### **Verplichtingen ter zake van doorbetaling**

De verplichting ter zake van doorbetaling aan rechthebbenden wordt verantwoord met inachtneming van de bepalingen die zijn opgenomen in de statuten en het repartitiereglement.

## **GRONDSLAGEN VAN RESULTAATBEPALING**

### **Omzet**

Met ingang van het boekjaar 2013 worden de ter verdeling (te) ontvangen thuishoopie- en leenrechtgelden niet meer als omzet verantwoord.

De administratievergoedingen worden indien en voorzover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden.

De administratievergoedingen worden derhalve eerst als inkomsten in aanmerking genomen over die gelden waarvoor de repartitie per balansdatum in gang is gezet.

### **Kosten**

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Financieel resultaat**

Gerealiseerde financiële resultaten hebben betrekking op bij banken ondergebrachte middelen (deposito's, spaarrekeningen en rekening-courant) en worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

### **Continuïteit**

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van STAP. Echter, als gevolg van de uitbraak van het coronavirus wereldwijd, zijn door de Nederlandse overheid ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van dit virus onder controle te krijgen. Deze maatregelen en mogelijke maatregelen die nog volgen, hebben naar verwachting belangrijke financiële gevolgen voor instellingen in Nederland. Deze gevolgen zijn op dit moment nog niet te overzien. De door de Nederlandse overheid genomen maatregelen kunnen impact hebben op de ontwikkeling van de opbrengsten en daarmee de ontwikkeling van het resultaat van STAP. Door de Nederlandse overheid is een breed pakket aan maatregelen aangekondigd ter ondersteuning van instellingen. Op grond van de financiële positie van STAP per balansdatum en de positieve invloed van de ondersteuningsmaatregelen door de overheid die de negatieve financiële gevolgen van de uitbraak van het coronavirus zullen beperken, acht het bestuur van STAP een duurzame voortzetting van de activiteiten zeker mogelijk, omdat STAP een verdeelorganisatie is. De jaarrekening is dan ook opgemaakt uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van STAP.

## **GRONDSLAGEN VOOR HET KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

## STAP

### Toelichting op de balans per 31 december 2019

#### Vlottende activa

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>1. Omzetbelasting</b>		
Boekjaar volgens aangifte	50.137	58.508
Suppletie	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>50.137</u>	<u>58.508</u>
<b>2. Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
<b>Overig vorderingen</b>		
Te ontvangen Thuiskopievergoeding (digitaal)	0	87.272
Te ontvangen EMS/BOD	0	78.994
<b>Overlopende activa</b>		
Vooruitbetaalde kosten:		
Te vorderen:		
- rente	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>166.266</u>
<b>3. Liquide middelen</b>		
ING-Bank		
- rekening-courant	1.776.547	2.224.412
- zakelijke spaarrekening	<u>2.078.034</u>	<u>2.078.036</u>
<b>Totaal liquide middelen</b>	<u>3.854.582</u>	<u>4.302.448</u>
<p>De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De saldi van de banktegoeden zijn direct opeisbaar.</p>		
<b>4. Eigen vermogen</b>		
<b>Algemene reserve</b>		
Stand 1 januari	229.510	267.495
Resultaat boekjaar	<u>-43.605</u>	<u>-37.985</u>
Stand 31 december 2018	<u>185.906</u>	<u>229.510</u>

## STAP

### Toelichting op de balans per 31 december 2019

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>5. Voorziening claims</b>		
Met het oog op mogelijke latere claims van niet-aangeslotenen wordt overeenkomstig het bestuursbesluit 5% van de beschikbare gelden gereserveerd gedurende drie repartitiejaren. Na drie jaar valt de reservering vrij ten gunste van de repartieverplichtingen.		
Stand per 1 januari	401.576	430.684
Dotatie verslagjaar	<u>157.650</u>	<u>167.218</u>
	559.226	597.902
Vrijval in verslagjaar	<u>135.634</u>	<u>196.326</u>
Stand per 31 december	<u><u>423.592</u></u>	<u><u>401.576</u></u>

Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar Bijlage I

### Langlopende schulden

#### 6. Sociaal Cultureel Fonds

Deze post is gebaseerd op een bestuursbesluit en betreft een reservering voor Sociaal-Culturele projecten voor de muziekindustrie. De besteding van deze gelden valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur. De post is gevormd door maximaal vijf procent van het beschikbare bedrag voor doorbetaling aan rechthebbenden als vooraf trek toe te voegen aan het fonds. Onverdeelde gelden van voorgaande oude jaren zijn conform bestuursbesluit toegevoegd aan het Sociaal-Cultureel Fonds.

Stand 1 januari	451.801	501.802
Toegevoegd in het boekjaar	168.699	0
Onttrekking in het boekjaar	<u>-120.500</u>	<u>-50.000</u>
Stand 31 december	<u><u>500.000</u></u>	<u><u>451.802</u></u>
<b><u>Bijdragen (Ontrekking):</u></b>		
- Muziekids	50.000	0
- Kindermuziekweek	20.000	0
- STOMP Ledendag XL	4.000	0
- De Edison Stichting 1)	<u>46.500</u>	<u>50.000</u>
Totaal bijdragen	<u><u>120.500</u></u>	<u><u>50.000</u></u>

1) De Edison Stichting organiseert drie Events voor de gehele muziekindustrie, zijnde Edison Pop, Edison Jazz en Edison Klassiek.

## STAP

### Toelichting op de balans per 31 december 2019

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b>		
<b>7. Repartitieverplichtingen</b>		
<b>Stand per 1 januari</b>	3.510.015	2.621.007
<b>Rechtenopbrengsten:</b>		
Nederlandse CBO's	3.352.573	4.384.427
<b>Overige mutaties:</b>		
Vrijval voorziening claims	135.634	196.326
	<u>6.998.221</u>	<u>7.201.760</u>
<b>Repartitie:</b>		
Rechthebbende producenten	3.621.819	3.428.912
Ingehouden administratievergoeding	144.415	95.615
	<u>3.766.234</u>	<u>3.524.527</u>
Dotatie aan voorziening claims	157.650	167.218
Inhouding SoCu-fonds	168.699	0
<b>Bruto repartitie</b>	<u>4.092.582</u>	<u>3.691.745</u>
Bruto repartitie	<u>2.905.639</u>	<u>3.510.015</u>
Hierop te verrekenen administratievergoedingen	<u>-116.201</u>	<u>-122.514</u>
	<u><u>2.789.438</u></u>	<u><u>3.387.500</u></u>
<b>8. Overige schulden en overlopende passiva</b>		
<b>Overige schulden</b>		
Bijdrage de Edison Stichting	0	50.000
<b>Te betalen kosten</b>		
Accountantskosten	5.500	6.500
Keurmerk	0	0
Bankkosten	18	68
Diversen	265	265
<b>Totaal overige schulden en overlopende passiva</b>	<u><u>5.783</u></u>	<u><u>56.833</u></u>

### GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Uitbraak van het Coronavirus, zie paragraaf opgenomen bij grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

**STAP****Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2019**

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>	<u>Begroting 2020</u>
	€		€	€
<b>Omzet</b>				
<b>9. Administratievergoedingen</b>				
Betreft op doorbetaling ingehouden cq. nog in te houden	138.102	140.000	144.077	140.000
<b>Totaal bijdragen groepsverenigingen</b>	<u>138.102</u>	<u>140.000</u>	<u>144.077</u>	<u>140.000</u>
<b>Lasten</b>				
<b>10. Bureaukosten</b>				
Doorberekende personeelskosten	151.000	151.000	150.860	153.000
Bestuurskosten	1.564	1.500	1.565	1.500
Kantoorkosten	0	500	350	500
Accountantskosten	6.540	6.600	6.600	7.000
Contributie Voice	21.675	21.700	22.499	22.757
Keurmerkinstituut	1.217	850	0	1.250
	<u>181.995</u>	<u>182.150</u>	<u>181.874</u>	<u>186.007</u>
<b>11. Mutatie voorziening claims</b>				
Vrijval voorziening claims ten gunste van repartitieverplichting	-135.634	0	-196.326	0
Dotatie voorziening claims ten laste van repartitieverplichting	154.830	0	167.218	0
Saldo mutatie voorziening	<u>19.196</u>	<u>0</u>	<u>-29.108</u>	<u>0</u>
Toevoeging aan repartitieverplichting uit hoofde van vrijval voorziening	135.634	0	196.326	0
Onttrekking aan repartitieverplichting ten gunste van dotatie voorziening	<u>-154.830</u>	<u>0</u>	<u>-167.218</u>	<u>0</u>
Saldo mutatie repartitieverplichting uit hoofde van mutatie voorziening	<u>-19.196</u>	<u>0</u>	<u>29.108</u>	<u>0</u>
Per saldo mutatie voorziening ten laste van resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>12. Financieel resultaat</b>				
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten:				
Depositorente	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0	0	0
Rentelasten en soortgelijk kosten:				
Overige bankrente minus kosten	<u>-310</u>	<u>250</u>	<u>188</u>	<u>250</u>
	<u>310</u>	<u>-250</u>	<u>-188</u>	<u>-250</u>



**STAP**

**Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de in dit rapport op pagina 7 tot en met pagina 17 opgenomen jaarrekening 2019 van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 beide in overeenstemming met RJK C1.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2019;
- 2) de winst en verliesrekening over 2019; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van het bestuur;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK C1 vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van het bestuur en de overige gegevens in overeenstemming met RJK C1.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 16 juli 2020

**KAMPHUIS & BERGHUIZEN**  
Accountants/Belastingadviseurs

**P. Heyman-Brand Msc RA**

## **Bijlage bij de controleverklaring:**

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

## STAP

## Overzicht Repartitieverplichtingen 2019

		Beschikbaar			Betalingen			Verschuldigd			Administratievergoeding		
		31-12-2018	2019	31-12-2019	t/m 2018	2019	t/m 2019	t/m 2018	2019	t/m 2019	%	Berekend	
1635	Repartitie schikking 2007-2011	3.366.552,94	-	3.366.552,94	3.366.552,76		3.366.552,76	0,18	-	0,18	6,00%	-	
1636	Repartitie schikking 2012	1.506.852,56	-	1.506.852,56	1.506.852,59		1.506.852,59	(0,03)	-	(0,03)	6,00%	-	
1637	Thuiskopievergoeding 2013 (allin)	3.367.811,55	-	3.367.811,55	3.367.811,55		3.367.811,55	-	-	-	4,00%	-	
1638	Thuiskopievergoeding 2014 (allin)	3.740.469,45	-	3.740.469,45	3.740.469,45		3.740.469,45	0,00	-	0,00	4,00%	-	
1639	Thuiskopievergoeding 2015 (allin)	2.435.924,21	(152.765,89)	2.283.158,32	2.265.803,03	17.355,29	2.283.158,32	170.121,18	(170.121,18)	0,00	4,00%	694,21	
1640	Thuiskopievergoeding 2016 (allin)	2.463.100,30	472.614,58	2.935.714,88	1.251.304,91	1.542.813,27	2.794.118,18	1.211.795,39	(1.070.198,69)	141.596,70	acc	4,00%	61.712,53
1641	Thuiskopievergoeding 2017 (allin)	2.801.635,78	9.361,64	2.810.997,42	1.282.742,17	409.437,56	1.692.179,73	1.518.893,61	(400.075,92)	1.118.817,69	acc	4,00%	16.377,50
1642	Thuiskopievergoeding 2018 (allin)	-	2.916.365,23	2.916.365,23		1.532.846,80	1.532.846,80	-	1.383.518,43	1.383.518,43	acc	4,00%	61.313,87
1649	Repartitie dvd 2012	135.814,36	-	135.814,36	135.814,36		135.814,36	-	-	-	15,00%	-	
1668	Repartitie analoog 2012	11.119,82	-	11.119,82	11.119,82		11.119,82	-	-	-	15,00%	-	
1692	Repartitie data 2012	430.524,39	-	430.524,39	430.524,39		430.524,39	-	-	-	15,00%	-	
1634	Na-repartitie 2013/2014	1.580.508,05	(157.693,34)	1.422.814,71	1.266.968,71	155.846,00	1.422.814,71	313.539,34	(313.539,34)	-	0,00%	-	
1684	Repartitie leenrecht 2011	7.978,85	-	7.978,85	7.978,85		7.978,85	-	-	-	15,00%	-	
1685	Repartitie leenrecht 2012	184.175,74	-	184.175,74	184.175,74		184.175,74	-	-	-	15,00%	-	
1686	Leenrechtverplichtingen 2013	143.666,76	-	143.666,76	143.666,76		143.666,76	-	-	-	7,50%	-	
1687	Leenrechtverplichtingen 2014	111.583,33	-	111.583,33	111.583,41		111.583,41	(0,08)	-	(0,08)	7,50%	-	
1688	Leenrechtverplichtingen 2015	117.515,56	(7.304,05)	110.211,51	110.131,30	79,71	110.211,01	7.384,26	(7.383,76)	0,50	7,50%	5,98	
1689	Leenrechtverplichtingen 2016	88.811,15	7.304,05	96.115,20	55.559,77	38.775,34	94.335,11	33.251,38	-	1.780,09	acc	4,00%	1.551,01
1680	Leenrechtverplichtingen 2017	70.648,29	-	70.648,29	11.496,64	33.517,54	45.014,18	59.151,65	-	25.634,11	acc	4,00%	1.340,70
1681	Leenrechtverplichtingen 2018	53.594,46	4.989,00	58.583,46	-	35.562,03	35.562,03	53.594,46	-	23.021,43	acc	4,00%	1.422,48
1682	Leenrechtverplichtingen 2019	-	45.003,79	45.003,79	-	-	-	-	-	45.003,79	acc	4,00%	-
1667	Repartitie analoog 2011	29.267,87	-	29.267,87	29.267,87		29.267,87	-	-	-	15,00%	-	
1691	Repartitie data 2011	612.364,26	-	612.364,26	612.362,25		612.362,25	2,01	-	2,01	15,00%	-	
1648	Repartitie dvd 2011	266.504,87	-	266.504,87	266.503,87		266.503,87	1,00	-	1,00	15,00%	-	
1694	EMS/BOD	139.462,99	26.803,29	166.266,28	-	-	-	139.462,99	26.803,29	166.266,28	acc	4,00%	-
		23.665.887,54	3.164.678,30	26.830.565,84	20.158.690,20	3.766.233,54	23.924.923,74	3.507.197,34	(550.997,17)	2.905.642,10			144.418,29
											Gemiddeld		3,83%

**STAP****OVERIGE GEGEVENS****BEZOLDIGING BESTUUR EN PERSONALIA****STAFFEL ONTVANGEN VERGOEDINGEN**

Geen uitkering	A
Tussen 0 en 15.000	B
Tussen 15.000 en 50.000	C
Tussen 50.000 en 100.000	D
Tussen 100.000 en 500.000	E
Meer dan 500.000	F

**OVERZICHT ONTVANGEN (REPARTITIE) VERGOEDINGEN BESTUUR**

De heer P. Boertje	Voorzitter	B
De heer N.P. van den Hoeven	Secretaris	A
De heer B. van Sandwijk	Penningmeester	A
De heer P. de Rooij	Lid	A
De heer M.C.J. ten Veen	Lid	A

**BEZOLDIGING BESTUUR**

LID	FUNCTIE	DUUR 2019	IN EUR	DUUR 2018	IN EUR
De heer P. Boertje	Voorzitter	01/01-31/12	1.500	01/01-31/12	1.500
De heer N.P. van den Hoeven	Secretaris	01/01-31/12	-	01/01-31/12	-
De heer B. van Sandwijk	Penningmeester	01/01-31/12	-	01/01-31/12	-
De heer P. de Rooij	Lid	01/01-31/12	-	01/01-31/12	-
De heer M.C.J. ten Veen	Lid	01/01-31/12	-	01/01-31/12	-

**FUNCTIES EN NEVENFUNCTIES BESTUUR**

NAAM	FUNCTIE/NEVENFUNCTIES
P. Boertje	Voorzitter STAP (B) Aandeelhouder Casual Solution BV (B) Voorzitter sectie producenten RvA SENA (B) Bestuurslid STOMP (O) Lobbyist Dierenbescherming regio Zuidwest (B) Lid Federatieraad (O)
N.P. van den Hoeven	Secretaris STAP (O) Financieel Directeur Universal Music Benelux (B)
B. van Sandwijk	Penningmeester STAP (O) Finance Director Sony Music Entertainment Benelux (B) Sectie producenten RvA SENA (B) Bestuurslid NVPI Audio (O)
P. de Rooij	Bestuurslid STAP (O) Controller Bertus Groothandel & Distributie BV (B)
M.C.J. ten Veen	Bestuurslid STAP (O) Director of Business and Legal Affairs Warner Music Benelux (B) Lid van Raad van Aangeslotenen SENA (B) Lid juridische commissie NVPI (O)

(O) = onbezoldigd

(B) = bezoldigd

## STAP

### OVERIGE GEGEVENS

#### Transparantieverlag

	<b>Ontvangen</b>	<b>Dotatie SoCu</b>	<b>in %</b>	<b>Dotatie Claims</b>	<b>in %</b>	<b>Vrijval Claims</b>	<b>Totaal</b>
Stand 01-01-2019							3.510.017
Thuiskopievergoeding 1)	3.101.036	168.699	5,4%	146.617	5,0%	127.825	2.913.545
Nabetaling	116.893			5.845	5,0%		111.048
Leenrechtverplichting 2)	47.372			2.368	5,0%	4.989	49.993
EMS/BOD	87.272						87.272
	<b>3.352.573</b>	<b>168.699</b>		<b>154.830</b>		<b>132.814</b>	<b>6.671.875</b>
Af: betaald 2019							-3.766.237
Stand 31-12-2019							<u>2.905.639</u>
	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>			<b>Totaal</b>
Thuiskopievergoeding	141.597	1.118.818	1.383.518				2.643.933
Leenrechtverplichting	1.780	25.634	23.021	45.004			95.439
EMS/BOD			83.994	82.272			166.266
Totaal	<u>143.377</u>	<u>1.144.452</u>	<u>1.490.534</u>	<u>127.276</u>			<u>2.905.639</u>

1) van Stichting Thuiskopie

2) van Stichting Leenrecht

#### Rechteninkomsten

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Thuiskopievergoeding	2.913.545	2.801.636
Nabetaling	111.048	1.469.948
Leenrechtverplichting	49.993	62.956
EMS/BOD	87.272	78.994
	<u>3.161.858</u>	<u>4.413.534</u>
Exploitatielasten	<u>181.995</u>	<u>181.574</u>
In procenten van de rechteninkomsten	<u>5,8%</u>	<u>4,1%</u>

## Bijlage behorende bij de jaarrkening 2019 van Stichting Thuiskopie Vergoeding Audio Producenten (STAP)

### TRANSPARANTIEVERSLAG (VERWIJSTABEL)

Hieronder staat de verwijstabel inzake de wettelijke verplichting tot publicatie van een transparantieverlag zoals bedoeld in het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer en gepubliceerd in de Staatscourant op 23 november 2016.

Doel van deze tabel is om de lezer gemakkelijk de verplichte elementen uit het transparantieverlag terug te laten vinden in dit jaarverslag.

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
<b>Artikel 2</b>			
2a	Kasstroomoverzicht	Kasstroomoverzicht	9
2b	Informatie over weigeringen om een licentie te verlenen op grond van artikel 2l, derde lid van de Wet toezicht;	nvt	
2c	Een beschrijving van de wettelijke en bestuurlijke structuur van de collectieve beheerorganisatie;	Bestuursverslag	3-6
2e	Informatie over het totale beloningsbedrag dat in het afgelopen boekjaar aan de in artikel 2e, derde lid en artikel 2f van de Wet toezicht bedoelde personen is betaald, alsmede over andere aan hen verleende diensten;	Overige gegevens, bezoldiging bestuur	19
2f	De financiële gegevens bedoeld in artikel 3 van dit besluit;	Zie artikel 3	21
2g	Een speciaal verslag over het gebruik van bedragen die zijn ingehouden ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, waarin de informatie bedoeld in artikel 3 van dit besluit wordt opgenomen;	Zie artikel 3	21
<b>Artikel 3</b>			
3a	Financiële informatie over rechteninkomsten per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik met inbegrip van informatie over de inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten en gebruik van deze inkomsten;	Bestuursverslag en Overzicht repartitieverplichtingen	3-6,21
3b	Financiële informatie over de kosten van rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten, met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Alle bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meerdere rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten;	Gezien de kleinschaligheid van de STAP zijn de bedrijfskosten niet uitgesplitst naar rechtencategorie (Thuiskopievergoeding en Leenrechtvergoeding), alsook voor sociale, culturele en educatieve diensten. Het grootste deel van de kosten kan toegerekend worden aan Thuiskopievergoeding. Zie winst- en verliesrekening.	8



Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
	2. Bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten, voor zover deze kosten betrekking hebben op het rechtenbeheer, met inbegrip van de beheerskosten die zijn ingehouden op of gecompenseerd met rechteninkomsten of inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten overeenkomstig artikel 2g, vierde lid, eerste tot en met derde lid van de Wet toezicht;	Winst- en verliesrekening	8
	3. Bedrijfskosten en financiële kosten voor andere diensten dan het rechtenbeheer, met inbegrip van sociale, culturele en educatieve diensten;	Winst- en verliesrekening	8
	4. Middelen die worden gebruikt om kosten te dekken;	Winst- en verliesrekening	8
	5. Bedragen die zijn ingehouden op rechteninkomsten, onderverdeeld naar beheerde rechtencategorie, soort gebruik en het doel van de inhouding;	Overzicht repartitie-verplichtingen, transparantie verslag	18,20
	6. De percentages die de kosten van het rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten weergeven ten opzichte van de rechteninkomsten in het betreffende boekjaar, per beheerde rechtencategorie, en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van die indirecte kosten;	Bestuursverslag	3-6
<b>3c</b>	Financiële informatie over aan rechthebbenden verschuldigde bedragen met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Het totale aan rechthebbenden toegeschreven bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	18
	2. Het totale aan rechthebbenden betaalde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	18
	3. De frequentie van de betalingen, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	18
	4. Het totale geïnde maar nog niet aan rechthebbenden toebedeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	18

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
	5. Het totale toebedeelde maar nog niet onder rechthebbenden verdeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	18
	6. Wanneer een collectieve beheersorganisatie de verdeling en betaling niet heeft verricht binnen de in artikel 2i, derde lid, van de Wet toezicht vastgestelde termijn; de redenen voor de vertraging;	De repartitie van de binnengekomen gelden wordt binnen de vastgestelde termijn uitbetaald.	
	7. Het totaal van niet-verdeelbare bedragen, met een toelichting over de aanwending van die bedragen;	De niet-verdeelbare bedragen worden toegevoegd aan de uit te keren gelden van het oudste uit te keren jaar.	
<b>3d</b>	Informatie over de financiële relatie met andere collectieve beheersorganisaties met een beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Bedragen ontvangen van andere collectieve beheersorganisaties en bedragen betaald aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen en transparantieverlag	18,20
	2. Beheerskosten en andere inhoudingen op de rechteninkomsten die verschuldigd zijn aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	niet van toepassing	
	3. Beheerskosten en andere inhoudingen op de bedragen die betaald zijn door de andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	18
	4. De rechtstreeks onder rechthebbenden verdeelde bedragen die afkomstig zijn van andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	18
<b>Artikel 4</b>			
4a	De in het boekjaar ingehouden bedragen ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, met een onderverdeling per soort doelstelling en met voor elk soort doelstelling een onderverdeling per categorie beheerde rechten en per soort gebruik;	Toelichting op de balans per 31 december 2019 - Mutatie overzicht te verdelen rechten	13 - 10

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
4b	Een toelichting van het gebruik van die bedragen, met een onderverdeling per soort doelstelling met inbegrip van de kosten voor het beheer van de ingehouden bedragen ter financiering van sociale, culturele en educatieve diensten en van de afzonderlijke bedragen die voor sociale, culturele en educatieve diensten zijn aangewend.	Toelichting op de balans per 31 december 2019	13