

Rapport

aan
het bestuur van de



HILVERSUM

inzake

de jaarrekening 2016

Inhoudsopgave

Rapport	Bladnr.
1 Algemene opmerkingen	3-5
2 Jaarrekening voorgaand boekjaar	6
3 Bestuursverslag	6
 Bijlagen	
Jaarrekening	
1 Balans per 31 december 2016	7
2 Winst- en verliesrekening over 2016	8
3 Kasstroomoverzicht	9
4 Mutatieoverzicht te verdelen rechten	10
5 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11-12
6 Toelichting op de balans per 31 december 2016	13-15
7 Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2016	16-17
 Overige gegevens	
8 a. Voorstel resultaatbestemming b. Gebeurtenissen na balansdatum c. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	18-20
9 Historisch verloop repartitie-verplichtingen	21

Het bestuur van de
Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten (STAP)
Hogehilweg 6
1101 CC Amsterdam Zuidoost

Amsterdam, 14 juni 2017

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij rapport uit over het boekjaar 2016.

1. Algemene opmerkingen

1.1 Oprichting

Op 6 april 1995 is middels een notariële akte de "Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten", bij verkorting aan te duiden als "STAP" opgericht.

De in Hilversum gevestigde stichting is voor onbepaalde tijd opgericht en beoogt niet het maken van winst.

1.2 Doelstelling

In artikel 2 van de statuten is het doel als volgt omschreven:

1. " De stichting heeft ten doel de belangen van producenten van geluidsdragers te behartigen terzake van de vergoeding voor het verveelvoudigen van beeld- en geluidopnamen voor eigen oefening, studie of gebruik zoals bedoeld in artikel 16c van de Auteurswet 1912 juncto artikel 10 onder a van de Wet op de naburige rechten (Staatsblad 1993,178) of daarvoor te zijner tijd in de plaats tredende regelingen."
2. "De stichting tracht dit doel te bereiken door het ontvangen van de in lid 1 bedoelde vergoedingen van de "Stichting de Thuiskopie", gevestigd te Amsterdam en deze vergoedingen te verdelen onder producenten conform het repartitiereglement, zoals vastgesteld en eventueel nadien te wijzigen door de "Nederlandse Vereniging van producenten en Importeurs van Beeld- en Geluidsdragers", statutair gevestigd te Amsterdam."

1.3 Taak en uitvoering van de werkzaamheden

De Stichting Thuiskopievergoeding Audioproducenten (STAP) vertegenwoordigt producenten van geluidsdragers bij de verdeling van de thuiskopie- en leenrechtvergoedingen.

Thuiskopievergoeding Audio

Producenten van geluidsdragers (of hun vertegenwoordigers) hebben recht op een vergoeding die wordt geheven over blanco- beeld en geluidsdragers in verband met daarop vastleggen van producties door particulieren voor eigen oefening, studie of gebruik. De incasso en verdeling van die zogenaamde thuiskopievergoeding wordt gedaan door Stichting de Thuiskopie. Stichting de Thuiskopie doet dat conform een door de minister van justitie goedgekeurd reglement. Dat reglement bepaalt dat de thuiskopievergoeding die producenten van geluidsdragers (of hun vertegenwoordigers) toekomt, ter nadere verdeling wordt uitgekeerd aan de Stichting Thuiskopievergoeding Audioproducenten (STAP).

Op basis van de met de Stichting de Thuis kopie gesloten Aanwijzingsovereenkomst heeft de STAP de verplichting de van de Stichting de Thuis kopie ontvangen 'Thuis kopie vergoeding Audio' te verdelen onder de Rechthebbenden op basis van een aangepast "Specifiek Repartitiereglement" met inachtneming van het STK Repartitiereglement.

Leenrechtvergoeding Audio

Producenten van geluidsdragers (of hun vertegenwoordigers) hebben ook recht op een vergoeding voor het uitlenen van geluidsdragers. Dat heet de leenrechtvergoeding. De incasso en verdeling van de leenrechtvergoeding wordt gedaan door de Stichting Leenrecht. Stichting Leenrecht doet dat ook conform een door de minister van Justitie goedgekeurd reglement. Dat reglement bepaalt dat de leenrechtvergoeding die producenten van geluidsdragers (of hun vertegenwoordigers) toekomt, ook ter nadere verdeling wordt uitgekeerd aan STAP.

Verdeling op basis van marktaandeel

De Stichting Thuis kopie vergoeding Audioproducenten (STAP) verdeelt de binnenkomende gelden volgens zogenaamde repartitiereglementen. Er zijn er twee. Eén voor het thuis kopie geld en één voor het leenrechtgeld. De gelden worden verdeeld aan producenten van geluidsdragers (of hun vertegenwoordigers) op basis van marktaandeel. Zij sluiten daartoe een administratieovereenkomst af met STAP.

Toetsing en goedkeuring van het repartitiereglement heeft plaatsgevonden in de bestuursvergadering van 4 februari 2016.

Representativiteit

Het aantal producenten waaraan door Stichting STAP direct of indirect wordt uitgekeerd is 150-200.

Keurmerk

STAP mag het CBO-keurmerk voor het toepassingsgebied beheer regelingen voor de verdeling van thuis kopie- en leenrechtvergoedingen voeren.

1.4 Samenstelling bestuur

De stichting wordt bestuurd door een uit ten minste drie personen bestaand bestuur.

De bestuursleden worden benoemd door de NVPI en hebben zitting in het bestuur namens de Audio-producenten.

De bestuurssamenstelling in 2016 was als volgt:

P. Boertje

Voorzitter Stichting Thuis kopie vergoeding Audio
Producenten (STAP) (O)

(neven)functie(s):

Eigenaar/aandeelhouder Casual Solution B.V. (B)

Eigenaar/enig aandeelhouder P. Boertje Holding B.V. (B)

Voorzitter sectie producenten RvA Sena (B)

Voorzitter STAP (O)

Bestuurslid STOMP (O)

Dierenbescherming Beleidsbeïnvloeding (B)

N.P. van den Hoven

Secretaris Stichting Thuis kopie vergoeding Audio
Producenten (STAP) (O)

(neven)functie(s):

Financieel Directeur Universal Music Benelux (B)

B. van Sandwijk

Penningmeester Stichting Thuis kopie vergoeding Audio
Producenten (STAP) (O)
(neven)functie(s):
Finance Director SME Benelux (B)
SENA Raad van Aangeslotenen sectie Producenten (B)

(O) onbezoldigd

(B) bezoldigd

1.5 Bestuursbeleid

Periodiek wordt het bestuur voorzien van de actuele politieke en financiële stand van zaken met betrekking tot de incasso en de repartitie.

Mede op basis van die informatie is ondermeer besloten om de kosten te reduceren teneinde dreigende negatieve exploitatiesaldi te voorkomen en om binnen de vastgestelde CBO normen voor beheer en administratie te blijven.

1.6 Personeelsbezetting

De stichting heeft geen personeel in dienst.

1.7 Accountantscontrole

De financiële administratie is in eigen beheer (via de NVPI) gevoerd, evenals de werkzaamheden in het kader van het samenstellen van onderhavige rapport.

De jaarrekening is ter controle aangeboden aan Kamphuis en Berghuizen Accountants/Belastingadviseurs BV.

1.8 Kengetallen

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Gemiddeld inhoudingspercentage	6,2%	7,1%
Feitelijk inhoudingspercentage	4%-7,5%	6%-15%
Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst	4,8%	2,1%
Bedrijfslasten in % van bruto repartitie	5,3%	2,9%
Jaarmutatie bedrijfslasten	3,6%	-1,8%
Jaarmutatie CPI afgeleid	0,6%	1,0%
Aantal gefactureerde gebruikers	nvt	nvt
Aantal vertegenwoordigde rechthebbenden	150	150
Aantal uitgekeerde rechthebbenden	70	62
Aantal FTE	-	-
Aantal klachten	-	-

2. Jaarrekening voorgaand boekjaar

In de bestuursvergadering d.d. 31 augustus 2016 is de jaarrekening 2015, zoals opgenomen in het rapport d.d. 28 juni 2016, goedgekeurd.

Besloten werd het voordelig saldo over 2015 ad € 349.193 ter aanzuivering aan het eigen vermogen toe te voegen.

De goedkeurende controleverklaring is op 28 juni 2016 door Kamphuis & Berghuizen Accountants/Belastingadviseurs BV afgegeven.

3. Bestuursverslag Stichting STAP 2016

Op grond van artikel 2:396 lid 1 en 2 BW kwalificeert STAP zich als een kleine rechtspersoon en is derhalve vrijgesteld van het opstellen van een bestuursverslag in de jaarrekening.

STAP stelt een afzonderlijk verslag op dat zal worden verstuurd aan het CvTA.

Dit verslag zal ten kantore van STAP ter inzage liggen.

Namens het bestuur,

De heer P. Boertje
Voorzitter STAP

Bijlage 1
bij rapport d.d. 14 juni 2017

BALANS PER 31 DECEMBER 2016
(na voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2016		31-12-2015
	€	€	€
Activa			
Vlottende activa			
1. Omzetbelasting	76.272		92.340
2. Overige vorderingen en overlopende activa	5.741		1.006
3. Liquide middelen	3.624.410		3.408.447
		3.706.423	3.501.793
Totaal activa		<u>3.706.423</u>	<u>3.501.793</u>
Passiva			
4. Eigen vermogen		323.514	317.068
Voorzieningen			
5. Voorziening claims		430.605	282.228
Langlopende schulden			
6. Sociaal Cultureel Fonds		244.152	-
Kortlopende schulden en overlopende passiva			
7. Repartitieverplichtingen	2.700.703		2.759.501
8. Overige schulden en overlopende passiva	7.449		142.995
		2.708.152	2.902.496
Totaal passiva		<u>3.706.423</u>	<u>3.501.792</u>

Bijlage 2
bij rapport d.d. 14 juni 2017

WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2016

	2016		2015	
	€	€	€	€
Omzet				
9. Administratievergoedingen		170.657		511.704
Kosten				
10. Bureaukosten		169.802		163.948
11. Mutatie voorziening claims		-		-
		169.802		163.948
Operationeel resultaat		855		347.756
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.741		1.648	
Rentelasten en soortgelijke kosten	150		211	
12. Financieel resultaat		5.591		1.437
Buitengewoon resultaat		-		-
Resultaat		6.446		349.193



Bijlage 3
bij rapport d.d. 14 juni 2017

KASSTROOMOVERZICHT

	2016	2015
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	6.446	349.193
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	-	-
Mutatie in vorderingen:		
Omzetbelasting	16.068	(126.191)
Overige vorderingen en overlopende activa	(4.735)	3.222
Mutatie in schulden op korte termijn:		
Repartitieverplichtingen	(58.798)	1.775.868
Overige schulden en overlopende passiva	(135.546)	(43.921)
Mutatie in SoCu Fonds	244.152	-
Mutatie in voorzieningen	148.377	190.341
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>215.964</u>	<u>2.148.512</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-	-
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-</u>	<u>-</u>
Toename liquide middelen	<u>215.964</u>	<u>2.148.512</u>
Beginstand liquide middelen	3.408.447	1.259.934
Eindstand liquide middelen	3.624.410	3.408.447
Toename	<u>215.963</u>	<u>2.148.513</u>

Dit kasstroomoverzicht is samengesteld volgens de indirecte methode.

Bijlage 4

bij rapport d.d. 14 juni 2017

MUTATIEOVERZICHT TE VERDELEN RECHTEN				
	31-12-2016		31-12-2015	
	€	€	€	€
Stand per 1 januari		2.953.280		1.063.540
Rechtenopbrengsten:				
Nederlandse CBO's		3.530.805		7.663.294
Overige mutaties:				
Vrijval voorziening claims		27.768		50.039
		6.511.853		8.776.873
Repartitie:				
Rechthebbende producenten	3.026.418		5.185.627	
Ingehouden administratievergoeding	200.368		397.586	
	3.226.786		5.583.213	
Dotatie aan voorziening claims	176.145		240.380	
Inhouding SoCu-fonds	244.152		-	
Bruto repartitie		3.647.083		5.823.593
Stand per 31 december		2.864.770		2.953.280

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld met inachtnaam van de regelgeving die is vastgelegd in Titel 9, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische (geamortiseerde) kostprijs.

Eventuele afrondingsverschillen worden niet gecorrigeerd in de jaarrekening. Deze verschillen zijn niet materieel voor inzicht in vermogen en resultaat.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voorzover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan.

Tot verbonden partijen behoren:

NVPI

NVPI Audio

Waarderingsgrondslagen

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om eventuele claims te dekken van niet-aangesloten.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben overwegend een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Verplichtingen ter zake van doorbetaling

De verplichting ter zake van doorbetaling aan rechthebbenden wordt verantwoord met inachtneming van de bepalingen die zijn opgenomen in de statuten en het repartitiereglement.

Grondslagen van resultaatbepaling

Omzet

Met ingang van het boekjaar 2013 worden de ter verdeling (te) ontvangen thuishopie- en leenrechtgelden niet meer als omzet verantwoord.

De administratievergoedingen worden indien en voorzover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden.

De administratievergoedingen worden derhalve eerst als inkomsten in aanmerking genomen over die gelden waarvoor de repartitie per balansdatum in gang is gezet.

Kosten

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering.

Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Financieel resultaat

Gerealiseerde financiële resultaten hebben betrekking op bij banken ondergebrachte middelen (deposito's, spaarrekeningen en rekening-courant) en worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de balans per 31 december 2016

Vlottende activa	31-12-2016		31-12-2015	
	€	€	€	€
1. Omzetbelasting				
Boekjaar volgens aangifte		76.272		91.207
Suppletie 2015		-		1.133
		<u>76.272</u>		<u>92.340</u>
2. Overige vorderingen en overlopende activa				
Overige vorderingen		-		-
Overlopende activa				
Vooruitbetaalde kosten:		-		-
Te vorderen:				
- rente		5.741		1.006
Totaal overige vorderingen en overlopende activa		<u>5.741</u>		<u>1.006</u>
3. Liquide middelen				
ING-Bank				
- rekening-courant		1.254.404		3.339.447
zakelijke spaarrekening		2.370.006		69.000
Totaal liquide middelen		<u>3.624.410</u>		<u>3.408.447</u>
De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De saldi van de banktegoeden zijn direct opeisbaar.				
4. Eigen vermogen				
Algemene reserve				
Stand 1 januari		317.068		(32.125)
Resultaat boekjaar		6.446		349.193
Stand 31 december		<u>323.514</u>		<u># 317.068</u>

Bijlage 6, blad 2
bij rapport d.d. 14 juni 2017

<u>31-12-2016</u>		<u>31-12-2015</u>	
€	€	€	€

5. Voorziening claims

Met het oog op mogelijke latere claims van niet-aangeslotenen wordt overeenkomstig het bestuursbesluit een percentage van de beschikbare gelden gereserveerd gedurende drie repartitiejaren.

Stand per 1 januari	282.228	91.887
Dotatie verslagjaar	176.145	240.380
	<u>458.373</u>	<u>332.267</u>
Vrijval in verslagjaar	27.768	50.039
	<u>430.605</u>	<u>282.228</u>

Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar bijlage 9

Langlopende schulden

6. Sociaal Cultureel Fonds

Deze post is gebaseerd op een bestuursbesluit en betreft een reservering voor Sociaal-Culturele projecten voor de muziekindustrie. De besteding van deze gelden valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur. De post is gevormd door maximaal vijf procent van het beschikbare bedrag voor doorbetaling aan rechthebbenden als vooraftek toe te voegen aan het fonds. Onverdeelde gelden van voorgaande oude jaren zijn conform bestuursbesluit toegevoegd aan het Sociaal-Cultureel Fonds.

Stand 1 januari	-	-
Toegevoegd in boekjaar	244.152	-
Ottrekking in boekjaar	-	-
Stand 31 december	<u>244.152</u>	<u>-</u>

Bijlage 6, blad 3
bij rapport d.d. 14 juni 2017

	<u>31-12-2016</u>		<u>31-12-2015</u>	
	€	€	€	€
Kortlopende schulden en overlopende passiva				
7. Repartitieverplichtingen				
Stand per 1 januari		2.953.280		1.063.540
Ontvangen cq. nog te ontvangen vergoedingen		3.530.805		7.663.294
Vrijval voorziening claims		27.768		50.039
Batig saldo		-		-
		<u>6.511.853</u>		<u>8.776.873</u>
Uitkeringen in boekjaar	3.226.786		5.583.213	
Dotatie aan voorziening claims	176.145		240.380	
Dotatie aan Thuislopendefonds	<u>244.152</u>		-	
		3.647.083		5.823.593
Bruto repartitie		<u>2.864.770</u>		<u>2.953.280</u>
Hierop te verrekenen administratievergoedingen		164.067		193.779
		<u>2.700.703</u>		<u>2.759.501</u>
Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar bijlage 9				
8. Overige schulden en overlopende passiva				
Overige schulden				
Te verrekenen posten		-		-
Te betalen kosten				
Accountantskosten	6.140		6.010	
NVPI	-		136.020	
Diversen	<u>1.309</u>		<u>965</u>	
		7.449		142.995
Totaal overige schulden en overlopende passiva		<u>7.449</u>		<u>142.995</u>

Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2016

	2016		2015	
	€	€	€	€
Omzet				
9. Administratievergoedingen				
Betreft op doorbetaling ingehouden cq. nog in te houden		170.657		511.704
10. Bureaukosten				
Doorberekende personeelskosten		150.420		150.000
Bestuurskosten		1.714		1.622
Kantoorkosten		-		794
Accountantskosten		6.140		5.900
Contributie Voice		10.539		4.840
Keurmerkinstituut		793		793
Overige kosten		196		(1)
		<u>169.802</u>		<u>163.948</u>
11. Mutatie voorziening claims				
Vrijval voorziening claims ten gunste van repartitieverplichting		(27.768)		(50.039)
Dotatie voorziening claims ten laste van repartitieverplichting		176.145		240.380
Saldo mutatie voorziening		<u>148.377</u>		<u>190.341</u>
Toevoeging aan repartitieverplichting uit hoofde van vrijval voorziening		27.768		50.039
Onttrekking aan repartitieverplichting ten gunste van dotatie voorziening		(176.145)		(240.380)
Saldo mutatie repartitieverplichting uit hoofde van mutatie voorziening		<u>(148.377)</u>		<u>(190.341)</u>
Per saldo mutatie voorziening ten laste van resultaat		<u>-</u>		<u>-</u>

Bijlage 7, blad 2
bij rapport d.d. 14 juni 2017

	2016		2015	
	€	€	€	€
12. Financieel resultaat				
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten:				
Depositorente		5.741		1.648
Overige bankrente minus kosten		-		-
		<u>5.741</u>		<u>1.648</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten:				
Overige bankrente minus kosten		150		211
		<u>5.591</u>		<u>1.437</u>



Overige gegevens

a. Voorstel resultaatbestemming

In afwachting van het besluit van het bestuur inzake de bestemming van het voordelig saldo over 2016 is dit ten gunste van het eigen vermogen gebracht.

b. Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen gebeurtenissen plaatsgevonden welke hieronder vermeld moeten worden.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport op pagina 2 tot en met pagina 18 opgenomen jaarrekening 2016 van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten te Amsterdam bestaande uit de balans per 31 december 2016 en de exploitatierekening over 2016 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de organisatie is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met Titel 9, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT.

Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van de organisatie. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van de organisatie heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Thuis kopie vergoeding Audio Producenten per 31 december 2016 en de exploitatierekening over 2016 in overeenstemming met de Titel 9, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en krachtens de WNT.

Hilversum, 15 juni 2017

Ref: JJ.2017.734.418000

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Accountants/Belastingadviseurs

Paraaf voor identificatiedoeleinden



Handwritten signature of B.G.W. van Heusden, consisting of a stylized 'B' and 'H' with the name 'van Heusden' written across it.

drs. B.G.W. van Heusden RA RV MBV CIA



A small, stylized handwritten mark or signature, possibly a 'B' or '8'.

Historisch verloop repartitie-verplichtingen

Soort	Ontvangsten		Onttrekking 5% fonds	Toevoeging		Voorziening claims		Hervreiding	Beschikbaar	Doorbetalen		Saldo
	Per 1-1	In 2016		Batig saldo	Per 31-12	Dotatie	Vrijval			Per 1-1	In 2016	
Thuiskopiegelden												
Vevam/Sekam	5.226				5.226				5.226			
1994	1.324.932		64.320		1.260.612	63.057		(27.753)	1.169.802	5.226		-
1995	1.247.345		45.378	61.373	1.263.340	63.167		2.683	1.202.856	1.169.802		1.169.802
1996	1.076.041		45.378	112.650	1.143.313	57.166	126.224	(22.163)	1.202.856	1.202.856		1.202.856
1997	989.161		45.378	103.031	1.048.814	52.441		(66.524)	1.190.208	1.190.208		1.190.208
1998	895.355		45.378	78.014	927.991	46.400		(7.808)	929.849	929.849		929.849
1999	926.240		45.378	67.860	948.722	47.436	57.166	(69.370)	873.783	873.783		873.783
2000	1.899.030		45.378	60.073	1.913.725	95.686	52.441	(75.480)	889.082	889.082		889.082
2001	2.454.585		45.378	178.235	2.587.442	129.372	46.400	(120.289)	1.795.000	1.795.000		1.795.000
2002	2.032.342			79.029	2.111.371	105.569	47.436	(72.546)	2.384.181	2.384.181		2.384.181
2003	3.127.001			91.693	3.218.694	163.477	95.686	(32.876)	1.980.692	1.980.692		1.980.692
2004	3.119.289			152.786	3.272.075	163.604	129.372	(109.060)	3.118.027	3.118.027		3.118.027
2005	2.766.216			162.605	2.928.821	179.185	105.569	(258.705)	3.128.783	3.128.783		3.128.783
2006	2.230.671			66.214	2.316.885	143.334	163.477	(361.474)	3.113.910	3.113.910		3.113.910
2007	2.030.691				2.330.691	119.205	163.604	(81.483)	2.698.502	2.698.502		2.698.502
2008	2.011.436				2.011.436	109.531	179.185	(50.345)	2.293.608	2.293.608		2.293.608
2009	1.063.793				1.063.793	58.809	143.334	(10.138)	2.030.747	2.030.747		2.030.747
2010	1.442.721				1.442.721	78.096	119.205	(58.994)	1.138.178	1.138.178		1.138.178
2011	891.258				891.258	50.039	109.531	(42.613)	1.542.822	1.542.822		1.542.822
2012	318.430				318.430	18.860	58.809	(219.077)	908.134	908.134		908.134
2013	2.708.138	640.006			3.348.144	167.407	78.096	199.156	577.456	577.456	(9.771)	577.460
2014	2.077.332	1.104.106			3.181.438	159.072	50.039	(64.251)	3.457.989	3.457.989	1.531.318	3.003.889
2015	3.583.320	85.057	85.057		1.616.086	85.057	18.860	(6.568)	1.532.978	1.532.978	661.419	2.194.397
Schikking 2007-2011	1.690.000	1.701.143	139.503		3.443.817			(77.265)	1.543.321	1.543.321	178.125	1.721.446
Schikking 2012	42.230.553	3.445.255	626.118	1.215.563	46.265.253	2.155.970	1.744.434	(163.555)	3.366.552	3.366.552	543.183	3.909.735
Leenrechtsgelden									1.506.853	1.506.853	297.760	1.804.613
1997	335.722				335.722				40.018.631	40.018.631	3.202.034	43.220.665
1998	335.722				335.722				311.192	311.192		311.192
1999	335.722				335.722				317.183	317.183		317.183
2000	350.579				350.579				300.125	300.125		300.125
2001	382.523			101.781	484.304				434.077	434.077		434.077
2002	371.785				371.785	19.126			346.165	346.165		346.165
2003	397.486				397.486	19.874			340.835	340.835		340.835
2004	340.359				340.359	17.018			373.868	373.868		373.868
2005	439.573				439.573	17.018	19.126	(9.862)	332.605	332.605		332.605
2006	278.517				278.517	28.617	18.590	91.220	520.766	520.766		520.766
2007	212.567				212.567	17.245	19.874	43.569	324.715	324.715		324.715
2008	233.241				233.241	10.809	17.018	(1.216)	217.559	217.559		217.559
2009	161.628				161.628	13.092	28.617	(5.024)	243.742	243.742		243.742
2010	181.793				181.793	9.630	17.245	(918)	169.875	169.875		169.875
2011	178.963				178.963	9.603	10.809	4.526	187.498	187.498		187.498
2012	170.085				170.085	9.603	13.092	(8.460)	173.993	173.993		173.993
2013	141.147				141.147	7.538	8.081	14.917	184.175	184.175		184.175
2014	121.237				121.237	6.542	9.603	3.616	117.897	117.897	(3.101)	114.796
2015	99.778				99.778	4.989	8.908	(2.085)	80.848	80.848	7.368	88.216
2016	5.068.427	85.550			5.153.977				85.550	85.550	585	86.135
Totaal	47.298.980	3.530.805	626.118	1.317.344	51.521.011	2.355.632	1.925.027	-	51.090.406	44.998.851	24.752	48.223.637