

Stichting Audio Producenten

STAP

FINANCIEEL VERSLAG

2023

Hogehilweg 6
1101 CC AMSTERDAM

Amsterdam, 17 mei 2024

STAP

INHOUDSOPGAVE

	<u>Pagina</u>
Bestuursverslag	3
Balans per 31 december 2023	11
Winst- en verliesrekening over 2023	12
Kasstroomoverzicht	13
Mutatieoverzicht te verdelen rechten	14
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	15
Toelichting op de balans per 31 december 2023	17
Toelichting op de exploitatierekening over 2023	20
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	21
<u>Overige gegevens:</u>	
- Overzicht repartitie-verplichtingen	25
- Bezoldiging Bestuur, Raad van Toezicht en personalia	26
- Transparantieverlag	28
- Transparantieverlag (verwijstabel)	29

Bestuursverslag

Voorwoord van de bestuurder

In 2023 stond Stichting Audioproductanten, hierna te noemen “STAP”, voor een belangrijke organisatorische verandering. De Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de externe toezichthouder, het College van Toezicht Auteurs -en Naburige- rechten (CvTA) schreven voor aan welke voorwaarden een collectieve beheersorganisatie (CBO) dient te voldoen. Dit geldt ook voor STAP. In 2023 is de governance wijziging doorgevoerd. Sindsdien voldoet STAP aan de geldende voorwaarden.

Voortvloeiend uit de nieuwe structuur (RvT model) was de eerste Vergadering van Rechthebbenden (VvR) in juni 2023 een feit. De rechthebbenden gaven goedkeuring aan het gevoerde sociaal culturele beleid (SoCu). In 2023 hebben met name de Edisons, Kindermuziekweek en Stomp aanspraak gemaakt op financiële bijdragen van STAP.

In de basis draagt STAP zorg voor de uitvoering van doorbetalingen van Thuiskopie gelden, vergoedingen uit leenrechtverplichtingen en EMS-BOD, maar 2023 was ook het jaar waarin de eerdere onderhandelingen met Videoland voor Video on Demand diensten (VOD) door de NVPI geëffectueerd konden worden. De rechthebbenden hebben een substantiële vergoeding van 3,8 miljoen euro ontvangen als compensatie voor muziekgebruik door de streamingdienst in de jaren 2014 tot en met 2022. Voor 2023 is een vergoeding van 1,3 miljoen euro ontvangen. Met andere partijen die on demand diensten leveren wordt reeds enige tijd gesproken, maar omdat partijen om begrijpelijke redenen terughoudend zijn met het verstrekken van marktgegevens, liggen modelmatige berekeningen van vergoedingen voor de hand. Modelmatige berekeningen kennen een zekere mate van subjectiviteit; voor de rechthebbenden en betalende partijen is daarmee een aanvaardbare uitkomst pas mogelijk na lange en soms wat ingewikkelde onderhandelingen. Omdat Stichting STAP een uitvoeringsorganisatie is, worden de onderhandelingen voor STAP opnieuw gevoerd door de NVPI.

Aan STAP vervolgens de taak om zo snel en efficiënt mogelijk ontvangen gelden uit te betalen. Helaas heeft STAP, door de gewijzigde governance structuur, de hogere kosten voor uitvoering -zoals aanpassingen voor de webapplicatie- te maken gehad met een behoorlijke kostenstijging, welke hoger is dan wat volgens de CPI index gebruikelijk is. In overleg met de Raad van Toezicht wordt ingezet op een consolidatie, dan wel op een eventuele verlaging van de kosten voor de komende periode. STAP is niet meer de kleine CBO die het enige jaren geleden was, maar inmiddels uitgegroeid tot een voor de rechthebbenden steeds relevanter wordende organisatie, die collectief voor hen de rechten regelt voortvloeiend uit exploitatie van (secundair) muziekgebruik in verschillende vormen door commerciële en niet-commerciële marktpartijen. Meer inkomsten voor de rechthebbenden; meer intern- en extern toezicht, maar ook meer waarborgen en meer transparantie.

Algemeen

Hierbij treft u het financieel verslag 2023 aan van STAP, met hierin opgenomen de Balans per 31 december 2023 en de Winst- en verliesrekening over 2023. De Balans en de Winst- en verliesrekening zijn beiden voorzien van een toelichting. Ook treft u aan de bijhorende controleverklaring van de accountant.

STAP is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41194739, statutaire zetel is Hilversum en het kantoor is gevestigd te Amsterdam, Hogehilweg 6 (1101 CC).

Structuur

Per notariële akte d.d. 6 april 1995 is STAP opgericht. De stichting is voor onbepaalde tijd opgericht en beoogt niet het maken van winst. Op 14 juli 2022 zijn de statuten van STAP gewijzigd omdat naast Thuiskopievergoeding en Leenrechtvergoeding sprake is van andere vergoedingen.

Doelstelling

In artikel 3 van de nieuwe statuten is het doel van de stichting als volgt omschreven:

1. De stichting heeft ten doel:

- a. Het behartigen van de belangen van producenten ter zake van:
 - i. de vergoeding voor het verveelvoudigen van beeld- en geluidsopnamen voor eigen oefening, studie of gebruik zoals bedoeld in artikel 16c van de Auteurswet juncto artikel 11 van de WNR;
 - ii. de vergoeding voor het uitlenen van werken zoals bedoeld in artikel 15c van de Auteurswet juncto artikel 6 lid 3 van de WNR;
 - iii. het uitvoering geven aan regelingen ter zake van vrijwillig collectief beheer van de auteurs- en nabuurrechtelijke vergoedingsaanspraken, waaronder begrepen het on demand aanbod van audiovisuele werken;
 - iv. het verlenen van licenties ten aanzien van individueel gebruik van beeld- en geluidsopnamen dat niet onder een al bestaande licentie valt;
 - b. het nastreven van handhaving en verbetering van de nabuurrechtelijke bescherming van producenten in de ruimste zin van het woord, zowel nationaal als internationaal;
 - c. het leveren van een bijdrage aan al hetgeen dat leidt tot verbetering van de sociale en sociaaleconomische positie van de houders van naburige rechten van producenten, daaronder begrepen initiatieven, projecten en activiteiten die een cultureel, educatief of maatschappelijk doel beogen die vanuit het perspectief van de rechthebbenden van belang zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- a. Het ontvangen van de in lid 1 van dit artikel bedoelde vergoedingen van Stichting de Thuiskopie respectievelijk Stichting Leenrecht, en deze vergoedingen te verdelen onder de rechthebbenden conform de repartitiereglementen van de stichting alsmede het uitvoering geven aan het bepaalde in lid 1 sub iii. en iv. van dit artikel;
 - b. Het namens de rechthebbenden onderhandelen over tarieven met afnemers;
 - c. Het houden van toezicht op het gebruik van rechten;
 - d. Het ondernemen of doen ondernemen van activiteiten ter verbetering van de sociale en sociaaleconomische positie van de houders van naburige rechten van producenten, daaronder begrepen het stimuleren, initiëren en ondersteunen van initiatieven, projecten en activiteiten die een cultureel, educatief of maatschappelijk doel beogen die vanuit het perspectief van de rechthebbenden van belang zijn;
 - e. Het onderhouden van contacten met zowel de nationale als internationale stakeholders van de stichting, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.
4. Het realiseren van de doelstelling geschiedt zoveel mogelijk op een duurzame, sociale en bedrijfsmatig verantwoorde wijze.

Taak en uitvoering van de werkzaamheden

STAP vertegenwoordigt producenten van geluidsdragers bij de verdeling van:

- a. Thuiskopievergoeding Audio
Op basis van de met de Stichting de Thuiskopie gesloten Aanwijzingsovereenkomst heeft STAP de verplichting de van de Stichting de Thuiskopie ontvangen "Thuiskopievergoeding Audio" te verdelen onder de rechthebbenden op basis van een aangepast "Specifiek Repartitiereglement" met inachtneming van het STK Repartitiereglement.
- b. Leenrechtvergoeding Audio
Producenten van geluiddragers (of hun vertegenwoordigers) hebben ook recht op een vergoeding voor het uitlenen van geluidsdragers. Dit heet de leenrechtvergoeding. De incasso en verdeling van de leenrechtvergoeding wordt gedaan door Stichting Leenrecht.
- c. Overige vergoedingen
 - Extra Media Services Broadcast on Demand (hierna te noemen "**EMSOD**")
 - Secundair Muziekgebruik Videoplatforms
- d. Verdeling op basis van marktaandeel
STAP verdeelt de binnenkomende gelden inzake Thuiskopie, Leenrecht, EMSOD en Secundair Muziekgebruik Videoplatform volgens de zogenaamde repartitiereglementen. De gelden worden verdeeld aan producenten (of hun vertegenwoordigers) op basis van het gerealiseerd marktaandeel van het betreffende repartitiejaar. Rechthebbenden verstrekken daartoe een machtiging aan STAP.

- e. Repartitiereglement
 Hertoetsing en aansluitend goedkeuring van de repartitiereglementen voor
 Thuiskopievergoedingen en Leenrechtvergoedingen heeft plaatsgevonden in de
 bestuursvergadering van 14 april 2022.
 Door rechthebbenden zijn aan STAP mandaten verstrekt voor de incasso en repartitie van
 Secundair muziekgebruik Videoplatform.
- f. Representativiteit
 Het aantal producenten (of hun vertegenwoordigers) waaraan door STAP direct of indirect wordt
 uitgekeerd is 150-200.
- g. Branchevereniging
 STAP is aangesloten bij de Vereniging van Organisaties die Intellectueel eigendom Collectief
Exploiteren (hierna te noemen "VOICE"), de Nederlandse branchevereniging voor CBO's. VOICE
 streeft ernaar om de kennis over en het begrip voor auteurs- en naburig recht te vergroten en
 fungeert als zodanig als het aanspreekpunt voor vragen over auteursrecht en naburige rechten.
- h. Toezicht
 STAP is een Collectieve Beheersorganisatie (hierna te noemen "CBO") en valt onder het
 toezicht van het College van Toezicht Collectieve Beheersorganisaties Auteurs- en naburige
 rechten (hierna te noemen "CvTA").

Raad van Toezicht

De stichting heeft een raad van toezicht (hierna te noemen "RvT"). De RvT bestaat uit vijf of zes
 natuurlijke personen, waarvan de voorzitter en tenminste één ander lid geen relatie mag hebben met een
 rechthebbenden als eigenaar, bestuurder, toezichthouder, werknemer of aandeelhouder.

In de vergadering van de RvT d.d. 15 februari 2023 zijn twee onafhankelijke leden van de RvT benoemd,
 het betreft de heer C.J.J. van Steijn (voorzitter) en mevrouw C. Zegers (financieel deskundige).

Per 3 november 2023 is de heer B. van Sandwijk afgetreden als lid van de RvT, per dezelfde datum is de
 heer D. de Groot benoemd als lid van de RvT. De heren N.P. van de Hoven en M.C.J. ten Veen zijn het
 gehele jaar 2023 lid van de RvT geweest.

Rechthebbenden

De rechthebbenden vormen tezamen de rechthebbendenvergadering. Er wordt eenmaal per jaar een
 rechthebbendenvergadering georganiseerd waarin de bestuurder verantwoording aflegt over de gang van
 zaken en over het gevoerde beleid. De jaarlijkse rechthebbendenvergadering heeft plaatsgevonden op 21
 juni 2023. Aan de rechthebbendenvergadering komt de bevoegdheid toe om goedkeuring te verlenen aan
 het sociaal cultureel beleid.

Financiële gang van zaken over 2023

Rechtenopbrengsten

De rechtenopbrengsten bedragen in 2023 € 8.607.843, in 2022 € 2.697.839. Deze hogere rechten-
 opbrengst in 2023 van € 5.910.004 wordt met name veroorzaakt door de incasso Videoland over de
 periode 2014 – 2023 ad € 5.100.000 en de nabetaling van de Thuiskopievergoeding over 2019 en 2020
 ad € 943.361 en de lagere Thuiskopievergoeding 2022 ad € -/- 206.223.

Als gevolg van de klacht geschillencommissie Stichting de Thuiskopie staat 20% van de
 Thuiskopiegelden 2021 gereserveerd, de gereserveerde jaren 2019 en 2020 zijn na toestemming CvTA
 uitbetaald eind december 2023.

De rechtenopbrengsten kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Thuiskopievergoeding	€ 2.224.029	€ 2.430.252
Leenrechtverplichtingen	- 16.836	- 19.044
Videoland 2014 -2022	- 3.800.000	-
Videoland 2023	- 1.300.000	-
EMS/BOD	<u>- 323.617</u>	<u>- 248.543</u>
Subtotaal	€ 7.664.482	€ 2.697.839
Thuiskopievergoeding 2019 uitbetaling reservering HVS	- 433.718	-
Thuiskopievergoeding 2020 uitbetaling reservering HVS	<u>- 509.643</u>	<u>-</u>
Totaal rechtenopbrengsten	€ 8.607.843	€ 2.697.839

Ingehouden administratievergoeding (A)	€ 240.831	€ 101.940
Mutatie totale verplichting administratievergoeding	- 66.759	- 230.089
Totale baten	€ 307.590	€ 332.029
Uitbetaald aan rechthebbenden (Repartitie) (B)	€ 6.936.875	€ 2.490.032
Inhoudingspercentage A/B	3,5%	4,09%

Exploitatie

Baten

De baten (administratievergoeding) bedragen over 2023 € 307.590, begroot voor 2023 € 298.250. In 2022 bedroegen de baten € 332.029. In de baten is rekening gehouden met het nog uit te betalen bedrag door ThuisKopie over 2021 en 2022 in verband met het vaststellen van de hoofdverdeelsleutel, zie rechtenopbrengsten. Tevens is er rekening gehouden met de nog te verrekenen administratievergoeding over de uitbetaling secundair muziekgebruik in VOD (Video on Demand). Abusievelijk is er over de uitbetaling van de incasso 2014 – 2022 ad € 2.500.000 geen administratievergoeding van 5% ingehouden. Dit bedrag wordt van de uitbetaling over 2023 ingehouden.

Lasten

De lasten over 2023 bedragen € 326.329, begroot voor 2023 € 298.100. Over 2022 bedroegen de lasten € 299.207, een stijging van de lasten van € 27.122, ofwel een stijging van 9,06% (de jaarmutatie CPI 2023 bedraagt 3,8%). De lasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Doorberekende personeelskosten (dienstverlening)	€ 231.252	€ 190.300
Vergoeding Raad van Toezicht	- 14.000	-
Contributie VOICE	- 18.700	- 17.904
Toezicht CvTA	- 6.560	- 5.960
Webapplicatie rechthebbenden	- 21.819	- 9.456
Accountantskosten	- 8.300	- 7.920
Juridische advieskosten (secundair muziekgebruik VOD)	- 24.058	- 44.124
Overige advieskosten (governance)	-	- 13.936
Keurmerkinstituut	-	- 1.337
Website	-	- 7.560
Overige kosten	- 1.640	- 710
Totale kosten	€ 326.329	€ 299.207

De kosten zijn niet binnen de norm (jaarmutatie CPI plus 3,8%) gebleven, dit wordt veroorzaakt doordat in 2022 sprake was van 6 maanden extra kosten als gevolg van de wijziging in de Governance (bestuurder en Stichting de ThuisKopie). In 2023 is dat het gehele jaar. In 2023 zijn de twee onafhankelijke leden van de Raad van Toezicht benoemd tegen uiteraard een vergoeding. In 2022 is er geen vergoeding voor leden van de Raad van Toezicht uitgekeerd.

Vanaf 2023 neemt STAP deel aan het nieuwe project van het CvTA inzake de individuele kostennorm. Aan de hand van de begroting 2023 wordt een kostenpercentage, uitgedrukt in de incasso, vastgesteld en goedgekeurd (RvT). Aan de hand van de jaarcijfers wordt beoordeeld wat de uitkomsten zijn geweest van het kostenpercentage. Er zijn twee belangrijke afwijkingen in dit traject, dit betreft de kosten van de webapplicatie rechthebbenden (als gevolg van wijzigingen incassosoorten en rapportage conform Wet Toezicht (CvTA)) en de juridische advieskosten (Secundair muziekgebruik VOD). Het jaar 2023 wordt gezien als een pilotjaar. Het project individuele kostennormering is het alternatief voor het stopgezette VOICE benchmark-project.

De stijging van de kosten kan als volgt worden weergegeven:

- Door wijziging van de governance, de kosten van de bestuurder van 6 naar 12 maanden in 2023	€	17.000
- Hogere kosten NVPI in verband met bestuur Stichting de Thuis kopie, (inclusief indexatie) van 6 naar 12 maanden in 2023	-	23.900
- Vergoeding Raad van Toezicht	-	14.000
- Juridische advieskosten	-	-/-20.066
- Overige advieskosten (governance)	-	-/-13.936
- Webapplicatie rechthebbenden	-	12.363
- Aanpassen en ontwerp website	-	-/-7.560
- Overige	-	<u>1.421</u>
Totaal	€	27.122

Rentebaten

In 2023 is weer sprake van renteopbrengsten. De rentebaten bedragen in 2023 € 3.439, begroot voor 2023 € 1.200. In 2022 bedroegen de renteopbrengsten € -/-8.536.

Resultaatbestemming

Het resultaat boekjaar bedraagt € -/-15.301, begroot voor 2023 € 1.350. In 2022 bedroeg het resultaat boekjaar € 24.286.

Het negatieve resultaat ad € -/-15.301 wordt ten laste van de algemene reserve gebracht. Dit is in de jaarrekening 2023 verwerkt.

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

Stand 1 januari 2023	€	99.710
Resultaat boekjaar 2023	-	<u>-/-15.301</u>
Stand 31 december 2023	€	84.409

Vanaf 2016 is er sprake van een lager inhoudingspercentage (4%) om de hoogte van de algemene reserve af te bouwen. Door dit lagere inhoudingspercentage ontstaat een negatief exploitatieresultaat, echter de algemene reserve was toereikend om deze negatieve exploitatieresultaten te dekken in afgelopen jaren. Vanaf 2022 is sprake van, naast de incasso van thuis kopie vergoedingen, een substantieel hogere incasso (o.a. secundair muziekgebruik VOD), dit gaat gepaard met ook hogere kosten, waardoor het kostenpercentage in 2023 is verhoogd 4% naar 6,25%, met uitzondering van de incasso over het secundair muziekgebruik VOD, deze incasso heeft betrekking op 2022 en bij de repartitie zal rekening worden gehouden met 5% inhouding voor de administratiekosten. Voor 2024 wordt rekening gehouden met een inhouding voor administratiekosten van 7,6%. Het inhoudingspercentagebeleid van STAP is bedoeld om over een middellange periode (3 tot 5 jaar) kosten dekkend te zijn. De percentages kunnen afwijken per incasso type (Thuis kopie, Leenrecht, EMSBOD, muziekgebruik VOD etc.), indien er meer of minder werkzaamheden en dus kosten benodigd zijn om te incasseren en/of te repareren.

Repartitie binnen de wettelijke termijn

STAP verdeelt de binnengekomen gelden aan de hand van de marktaandelen van de rechthebbenden. De rechthebbenden dienen een omzetopgave aan STAP op te geven, vanaf een bepaalde omzet inclusief een accountantsverklaring. Bij sommige rechthebbenden met hoge omzetten, komt de accountantsverklaring te laat binnen waardoor de marktomvang nog niet volledig is te bepalen en daardoor het individuele aandeel van de rechthebbenden. Om die reden worden er twee voorschotten uitgekeerd, een in het jaar van ontvangst en de tweede in het jaar daaropvolgend. In het derde jaar wordt de definitieve afrekening gemaakt na ontvangst van alle omzetopgaves, inclusief de accountantsverklaringen. Helaas is dit nog niet altijd het geval, omdat sommige rechthebbenden mede afhankelijk zijn van de aanlevering van financiële gegevens vanuit hun elders gevestigde hoofdkantoren. STAP spoort de rechthebbenden aan om de omzetopgaven en accountantsverklaringen zo spoedig mogelijk in te leveren, waardoor STAP aan de wettelijke termijn kan voldoen.

STAP heeft in het voorjaar 2023 een zienswijze ingediend, met aanscherping beleid ten aanzien van de omzetopgaven. Dit houdt concreet in:

- In januari van het nieuwe jaar de rechthebbenden melden dat de omzetopgaven in de webportal ingediend kunnen en elke volgende maand een herinnering;
- STAP zal een nauwkeurige inschatting maken van de marktaandeelen, rechthebbenden die nog geen omzetopgaven hebben ingediend, wordt 75% van het berekende bedrag uitgekeerd. Na ontvangst van de omzetopgave wordt het restant uitgekeerd. Rechthebbenden die voldaan hebben aan de omzetopgave krijgen uiteraard het volledige bedrag uitgekeerd.

Met deze aanscherping van het beleid wordt grotendeels voldaan aan de eis repartitie binnen de wettelijke termijn.

Informatievoorziening aan rechthebbenden

STAP heeft een webapplicatie in gebruik genomen, waardoor de informatievoorziening aan rechthebbenden voldoet aan de eisen die de Wet Toezicht stelt met betrekking tot de informatieplicht van een CBO. Tevens is de website van STAP geüpdatet waardoor deze meer voldoet aan de huidige 'look en feel' en deze ook overzichtelijker is geworden.

Bij elke betaling wordt per rechtensort (Thuiskopievergoeding, Leenrechtvergoeding, EMSBOD, Secundair muziekgebruik VOD, Videoclips, Podcasts etc.) een overzicht gegeven: bedrag totaal ontvangen, aandeel van de rechthebbenden van het totaal, inhouding voor SoCu, inhouding voor reservering claims, vrijval niet uitbetaalde claims en inhouding voor administratievergoeding STAP. Op dit (jaarlijkse) overzicht is voor de rechthebbenden te zien wat het totaalbedrag van een rechtensort in een jaar is geweest en wat het bedrag is geweest wat onbetaald is gebleven.

In overleg met onze accountant hebben wij afgesproken dat, gezien het feit dat er nog nooit een claim is geweest, de voorziening claims in 2023 te maximeren op € 250.000. In 2023 is door een te optimistische inschatting van de totale markt een bedrag van € 117.993 uit de voorziening gebruikt om deze te hoge marktinschatting te compenseren. Vanaf 2024 zal over de totale jaarlijkse incasso 0,5% worden gedoteerd aan de voorziening claims tot een bedrag van € 250.000. Na het bereiken van dit bedrag worden er geen bedragen meer gedoteerd vanuit de incasso.

SoCu-beleid / sociaal culturele bestedingen

In 2023 zijn de uitgangspunten van het SoCu-beleid verder geformuleerd, mede ook in relatie tot de rechthebbenden vergadering. Volgens de Statuten van Stichting STAP verleent de Vergadering van Rechthebbenden goedkeuring voor het gevoerde SoCu beleid, hetgeen in 2023 ook is gebeurd. Stichting STAP voert een restrictief beleid ten aanzien van SoCu, waarbij ook wordt gelet op de doelmatigheid van een besteding, waar ook educatieve doelen deel van uit kunnen maken. In 2023 werd door Stichting STAP bijgedragen aan Kindermuziekweek, de Stomp Ledendag XL en Stichting Edisons (inclusief digitaal platform Edisons). Ook in de komende bestuursperiode zullen in het kader van meerjarig gemaakte afspraken bovengenoemde doelen worden gesteund. Hiernaast zullen komende nieuwe aanvragen objectief worden beoordeeld in overleg met de RvT.

Vooruitzichten 2024

Met betrekking tot de vooruitzichten ten aanzien van 2024 wordt verwezen naar de begroting 2024, waarin de verwachte financiële gang van zaken voor 2024 is opgenomen. Het boekjaar 2024 gaat uit, door de hogere administratievergoeding, maar ook van hogere exploitatiekosten, van een positief exploitatiesaldo van € 8.580.

Stichting STAP is niet meer alleen afhankelijk van de thuiskopiegelden, door de incasso van EMSBOD, maar belangrijker nog de incasso van secundair muziekgebruik VOD, is er sprake voor de rechthebbenden van een substantieel hoger jaarlijks bedrag. Door STAP wordt in 2024 onverminderd ingezet op verhoging van de incasso opbrengsten, naast secundair muziekgebruik VOD (ook andere (S)VOD aanbieders), wordt getracht voor Videoclips, Podcasts etc. aanvullende incasso voor rechthebbenden te incasseren.

Thuiskopiegelden

Stichting de Thuiskopie merkt dat de verkopen van mobiele telefoons en computers stagneert in 2024, wellicht is dit een tijdelijke stagnatie, consumenten doen op dit moment langer met de mobiele telefoons.

Binnen Stichting de Thuiskopie worden reserveringen aangehouden voor uitspraken van het Hof (22 maart 2022) inzake Dell & HP / Stobi over de zogenaamde 'offline streaming copies' (tethered downloads). Thuiskopie is in cassatie gegaan tegen dit arrest en dit loopt nog in 2024.

Hoofdverdeelsleutel Thuiskopiegelden

Eind december 2023 zijn de thuiskopiegelden voor 2019 en 2020, met toestemming van het CvTA uitgekeerd. De thuiskopiegelden 2021 en 2022 staan voor 20% van de incasso gereserveerd bij Thuiskopie. Thuiskopie is met het CvTA in overleg over een te benoemen externe procesbegeleider, die de externe commissie hoofdverdeelsleutel zal begeleiden. De commissie hoofdverdeelsleutel zal een bindend voorstel doen aan het bestuur van Thuiskopie. Het is te hopen dat de commissie hoofdverdeelsleutel nog in 2024 met een bindend advies kan komen.

Voor 2019 en 2020 geldt de volgende hoofdverdeelsleutel:

	2019	2020
Audiovisueel	45,45%	45,45%
Audio	32,30%	32,30%
Geschriften	13,75%	13,75%
Beeld	8,50%	8,50%
Totaal	100,00%	100,00%

De verdeling binnen hoofdcategorie Audio is als volgt:

Makers 40%, hiervan gaat 7,5% naar LIRA en 92,5% naar Stemra. Uitvoerenden 30% (Norma) en Producenten 30% (STAP).

Secundair Muziekgebruik

Videoland, in 2023 is in de Vergadering van Rechthebbenden aangekondigd dat in het kader van secundair muziekgebruik door on demand dienst Videoland een bedrag van € 2.500.000 ter beschikking is gekomen voor de rechthebbenden over de periode van 2014 tot en met 2021. Voor 2022 en 2023 zijn bedragen van € 1.300.000 per jaar voor de rechthebbenden beschikbaar gesteld en grotendeels middels de lopende reparties uitbetaald. Ook vervolgonderhandelingen met Videoland worden namens STAP door NVPI gevoerd.

Overige, (i) in het kader van EMS-BOD (Extra Media Services Broadcast on Demand) is in 2023 een bedrag van € 323.617 aan de repartitie toegevoegd en inmiddels verwerkt in de repartitie aan de rechthebbenden van Stichting STAP en (ii) met relevante derden partijen zoals andere VOD en podcast diensten worden door de NVPI onverminderd onderhandelingen gevoerd zodra men gebruik maakt van muziek waarvan de rechten collectief worden beheerd voor de rechthebbenden van Stichting STAP en mits de waarde van het muziekgebruik substantieel hoger is dan de kosten van de incasso.

College van Toezicht

Stichting STAP stelt zich ten doel een constructieve sparringpartner te zijn van het College van Toezicht (CvTA). Ofschoon het CvTA, zijnde een zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) verantwoording af moeten leggen aan het Ministerie van Justitie en Veiligheid en in die zin toezichthouder van Stichting STAP, in een hiërarchische verhouding staat tot Stichting STAP, ziet Stichting STAP in het CvTA ook een faciliterende partner. Andersom heeft het CvTA aangegeven voor goed functionerende CBO's, waar Stichting STAP aan mag voldoen, in de nabije toekomst een vorm van verlicht toezicht toe te passen. Stichting STAP hecht veel waarde aan een goede samenwerking met het CvTA en zal ook in 2024 blijvend investeren in het voeren van constructieve overleggen met het CvTA en in het voldoen aan de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten.

Speerpunten voor 2024

- Inzichtelijk proberen te maken van informatie op trackniveau via de webapplicatie van Stichting STAP voor wat betreft secundair muziekgebruik. Verzoeken aan VOD platforms om metadata zo gedetailleerd mogelijk aan te leveren, opdat rechthebbenden van Stichting STAP zo optimaal mogelijk kunnen worden gereparteed. Voorwaarde hierbij is dat de gedane inspanningen en kosten in verhouding dienen te staan tot de opbrengsten.
- Vanwege de nieuwe governancestructuur van Stichting STAP; het aangaan van overeenkomsten met (nieuwe) muziekgebruikers en het overleg moeten voeren met het CvTA over de sinds 2023 meer uitgebreide taakopvatting van Stichting STAP zijn zowel frictiekosten alsmede juridische en notariële kosten in 2023 incidenteel gestegen. Beheersing van deze juridische, notariële en operationele kosten zijn het uitgangspunt en streven in 2024. Hetzelfde geldt voor het bevorderen van de efficiency in de operationele uitvoering van beleid, nu de meeste aanpassingen binnen Stichting STAP inmiddels succesvol zijn afgerond.
- Wederkerigheid vergoedingen zusterorganisaties. Rechthebbenden van buitenlandse zusterorganisaties kunnen in Nederland omzet hebben gegenereerd als gevolg van muziekgebruik. De zusterorganisatie kunnen vervolgens namens hun rechthebbenden een aandeel op basis van totale omzet claimen. Voorwaarde daarbij is dat Stichting STAP bekend is wie de rechthebbenden zijn om dubbelstellingen in repartities te kunnen voorkomen. Wederzijds zal Stichting STAP ook van de desbetreffende zusterorganisatie op gelijke voorwaarde, en in het kader van reciprociteit, informatie over omzetten van rechthebbenden van Stichting STAP ontvangen en deze vervolgens kunnen claimen. Een eerste stap is gezet met PPL, en inmiddels wordt ook overleg gevoerd met een Italiaanse producenten CBO om tot samenwerking te komen.

Kengetallen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gemiddeld inhoudingspercentage	3,5%	4,09%
Feitelijk inhoudingspercentage	5%-6,25%	4%-7,5%
Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst	3,8%	11,5%
Bedrijfslasten in % van bruto repartitie	3,8%	11,0%
Jaarmutatie bedrijfslasten	9,1%	53,5%
Jaarmutatie CPI	3,8%	10,0%
Aantal gefactureerde gebruikers (incasso)	1	nvt
Aantal vertegenwoordigende rechthebbenden	150	150
Aantal uitgekeerde rechthebbenden	70	70
Aantal Fte	-	-
Aantal klachten	-	-

Bestuur

De stichting wordt bestuurd door een directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken in de stichting, zie ook paragraaf Raad van Toezicht van het bestuursverslag.

De uitvoerende werkzaamheden voor STAP zijn middels een administratieovereenkomst (SLA) uitbesteed aan de NVPI.

Amsterdam, 17 mei 2024

Stichting Audio Producenten
De heer P. Boertje
Directeur-bestuurder

STAP

BALANS per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

Activa

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Vlottende activa		
1. Omzetbelasting	8.963	28.280
2. Overige vorderingen en overlopende activa	624.353	252.482
3. Te ontvangen rechtenopbrengsten	1.163.570	5.244.055
4. Liquide middelen	<u>2.442.212</u>	<u>1.441.625</u>
	4.239.097	6.966.441
Totaal activa	<u><u>4.239.097</u></u>	<u><u>6.966.441</u></u>

Passiva

Eigen vermogen		
5. Eigen Vermogen	84.409	99.710
Voorzieningen		
6. Voorziening claims	115.437	344.721
Langlopende schulden		
7. Sociaal Cultureel Fonds	141.233	222.864
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
8. Repartitieverplichtingen	2.666.708	991.584
9. Beschikbaar te stellen aan rechthebbenden	1.163.570	5.244.055
10. Overige schulden en overlopende passiva	<u>67.740</u>	<u>63.508</u>
	3.898.018	6.299.147
Totaal passiva	<u><u>4.239.097</u></u>	<u><u>6.966.442</u></u>

STAP**Winst- en verliesrekening over 2023**

	<u>2023</u>	<u>Begroting</u>	<u>2022</u>	<u>Begroting</u>
	€	2023	€	2024 1)
		€		€
Omzet				
11. Administratievergoedingen	307.590	298.250	332.029	363.800
Kosten				
12. Bureaukosten	326.329	298.100	299.207	367.720
13. Mutatie voorziening claims	0	0	0	0
Totaal lasten	<u>326.329</u>	<u>298.100</u>	<u>299.207</u>	<u>367.720</u>
Exploitatieresultaat	<u>-18.739</u>	<u>150</u>	<u>32.822</u>	<u>-3.920</u>
Rentebaten een soortgelijke opbrengsten	0	0	0	0
Rentelasten een soortgelijke kosten	-3.439	-1.200	8.536	-12.500
14. Financieel resultaat	<u>3.439</u>	<u>1.200</u>	<u>-8.536</u>	<u>12.500</u>
Buitengewone resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Resultaat	<u><u>-15.301</u></u>	<u><u>1.350</u></u>	<u><u>24.286</u></u>	<u><u>8.580</u></u>

1) De begroting maakt geen onderdeel uit van de accountantscontrole

STAP

Kasstroomoverzicht over 2023

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Kasstroom uit rechtenopbrengsten		
Ontvangst rechtenopbrengsten	8.607.843	2.697.839
Doorbetalingen rechthebbenden	<u>-6.936.875</u>	<u>-2.490.032</u>
	1.670.968	207.807
Uitkeringen:		
SoCu Fonds	-240.000	-200.000
Claims	<u>0</u>	<u>0</u>
Kasstroom uit rechtenopbrengsten	<u>1.430.968</u>	<u>7.807</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	-15.301	24.286
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	0	0
Mutatie in vorderingen:		
Omzetbelasting	19.318	3.596
Overige vorderingen en overlopende activa	-371.871	-247.713
Administratievergoeding	-66.759	-230.090
Mutaties in schulden:		
Overige schulden en overlopende passiva	4.231	43.497
Omzetbelasting	0	0
Te ontvangen rechtenopbrengsten/Beschikbaar te stellen aan rechthebbenden	0	0
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>-430.381</u>	<u>-406.424</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	0	0
Desinvesteringen in materiële vaste activa	<u>0</u>	<u>0</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutatie in liquide middelen	<u>1.000.587</u>	<u>-398.616</u>
Beginstand liquide middelen	1.441.625	1.840.240
Eindstand liquide middelen	<u>2.442.212</u>	<u>1.441.625</u>
Mutatie (-/- is afname)	<u>1.000.587</u>	<u>-398.616</u>

Dit kasstroomoverzicht is samengesteld volgens de indirecte methode.

STAP

Mutatieoverzicht te verdelen rechten

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Stand per 1 januari	1.357.530	1.240.055
Rechtenopbrengsten:		
Nederlandse CBO's	8.607.843	2.697.839
Overige mutaties:		
Vrijval voorziening claims	117.291	146.617
	<u>10.082.664</u>	<u>4.084.512</u>
Repartitie:		
Rechthebbende producenten	6.696.044	2.388.092
Ingehouden administratievergoeding	240.831	101.940
	<u>6.936.875</u>	<u>2.490.032</u>
Dotatie aan voorziening claims	-111.993	115.437
Inhouding SoCu-fonds	158.370	121.513
Bruto repartitie	<u>6.983.251</u>	<u>2.726.981</u>
Stand per 31 december	<u>3.099.413</u>	<u>1.357.530</u>

STAP

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens houden wij rekening met de bepalingen van Richtlijn C1 van de Raad voor de Jaarverslaggeving, kleine organisaties zonder winststreven (RJK C1).

De jaarrekening is opgesteld in euro's.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het betreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voorzover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan.

Tot verbonden partijen behoren:

NVPI

NVPI Muziek

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om eventuele claims te dekken van niet-aangeslotenen.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben overwegend een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Verplichtingen ter zake van doorbetaling

De verplichting ter zake van doorbetaling aan rechthebbenden wordt verantwoord met inachtneming van de bepalingen die zijn opgenomen in de statuten en het repartitiereglement.

GRONDSLAGEN VAN RESULTAATBEPALING

Omzet

Met ingang van het boekjaar 2013 worden de ter verdeling (te) ontvangen thuiskopie- en leenrechtgelden niet meer als omzet verantwoord.

De administratievergoedingen worden indien en voorzover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden.

De administratievergoedingen worden derhalve eerst als inkomsten in aanmerking genomen over die gelden waarvoor de repartitie per balansdatum in gang is gezet.

Kosten

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financieel resultaat

Gerealiseerde financiële resultaten hebben betrekking op bij banken ondergebrachte middelen (deposito's, spaarrekeningen en rekening-courant) en worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

GRONDSLAGEN VOOR HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

STAP

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Vlottende activa

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
1. Omzetbelasting		
Boekjaar volgens aangifte	9.477	2.736
Suppletie	-514	25.544
	<u>8.963</u>	<u>28.280</u>
2. Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen		
Te ontvangen EMS/BOD	323.616	248.543
NVPI	300.737	0
Overlopende activa		
Nog te ontvangen inkomsten	0	137
Vooruitbetaalde kosten: Te vorderen:		
- te verrekenen posten	0	3.803
	<u>624.353</u>	<u>252.482</u>
3. Te ontvangen rechtenopbrengsten		
Thuiskopievergoeding 2019 (vast te stellen hoofdverdeelsleutel)	0	426.140
Thuiskopievergoeding 2020 (vast te stellen hoofdverdeelsleutel)	0	410.352
Thuiskopievergoeding 2021 (vast te stellen hoofdverdeelsleutel)	607.563	607.563
Thuiskopievergoeding 2022 (vast te stellen hoofdverdeelsleutel)	556.007	0
Secundair Muziekgebruik Videoplatform periode 2014-2021	0	2.500.000
Secundair Muziekgebruik Videoplatform periode 2022	0	1.300.000
	<u>1.163.570</u>	<u>5.244.055</u>
4. Liquide middelen		
ING-Bank		
- rekening-courant	1.064.113	376.525
- zakelijke spaarrekening	1.378.098	1.065.099
	<u>2.442.212</u>	<u>1.441.625</u>
De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De saldi van de banktegoeden zijn direct opeisbaar.		
5. Eigen vermogen		
Algemene reserve		
Stand 1 januari	99.710	75.424
Resultaat boekjaar	-15.301	24.286
Stand 31 december	<u>84.409</u>	<u>99.710</u>

STAP

Toelichting op de balans per 31 december 2023

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
6. Voorziening claims		
Met het oog op mogelijke latere claims van niet-aangeslotenen wordt overeenkomstig het bestuursbesluit 0,5% van de totale incasso gereserveerd tot een maximum van € 250.000. Dit besluit gaat in 2024 in.		
Stand per 1 januari	344.721	375.901
Dotatie verslagjaar	<u>-111.993</u>	<u>115.437</u>
	232.728	491.338
Vrijval in verslagjaar	<u>117.291</u>	<u>146.617</u>
Stand per 31 december	<u><u>115.437</u></u>	<u><u>344.721</u></u>

Langlopende schulden

7. Sociaal Cultureel Fonds

Deze post is gebaseerd op een bestuursbesluit en betreft een reservering voor Sociaal-Culturele projecten voor de muziekindustrie. De besteding van deze gelden valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur. De post is gevormd door maximaal vijf procent van het beschikbare bedrag voor doorbetaling aan rechthebbenden als vooraf trek toe te voegen aan het fonds. Onverdeelde gelden van voorgaande oude jaren zijn conform bestuursbesluit toegevoegd aan het Sociaal-Cultureel Fonds.

Stand 1 januari	222.864	301.351
Toegevoegd in het boekjaar	111.201	121.513
Onttrekking in het boekjaar	<u>-240.000</u>	<u>-200.000</u>
Stand 31 december	<u><u>141.233</u></u>	<u><u>222.864</u></u>
<u>Bijdragen (Ontrekking):</u>		
- Kindermuziekweek	10.000	10.000
- STOMP Ledendag XL	5.000	5.000
- Digitaal Platform Edison	35.000	35.000
- De Edison Stichting 1)	<u>190.000</u>	<u>150.000</u>
Totaal bijdragen	<u><u>240.000</u></u>	<u><u>200.000</u></u>

1) De Edison Stichting organiseert twee grote Events voor de gehele muziekindustrie, zijnde Edison Pop en Edison Jazz en Klassiek.

STAP

Toelichting op de balans per 31 december 2023

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
8. Repartitieverplichtingen		
Stand per 1 januari	1.357.530	1.240.056
Rechtenopbrengsten:		
Nederlandse CBO's	8.607.843	2.697.839
Overige mutaties:		
Vrijval voorziening claims	117.291	146.617
	<u>10.082.664</u>	<u>4.084.512</u>
Repartitie:		
Rechthebbende producenten	6.696.044	2.388.092
Ingehouden administratievergoeding	240.831	101.940
	<u>6.936.875</u>	<u>2.490.032</u>
Dotatie aan voorziening claims	-111.993	115.437
Inhouding SoCu-fonds	158.370	121.513
Bruto repartitie	<u>6.983.251</u>	<u>2.726.981</u>
Sub-totaal	<u>3.099.413</u>	<u>1.357.530</u>
Hierop te verrekenen administratievergoedingen	<u>-432.705</u>	<u>-365.946</u>
Totaal	<u>2.666.708</u>	<u>991.584</u>
9. Beschikbaar te stellen aan rechthebbers		
zie ook 3. te ontvangen rechtenopbrengsten		
Thuiskopievergoeding 2021-2022 (v.j. 2019-2021)	1.163.570	1.444.055
Secundair Muziekgebruik Videoplatform periode 2014-2022	0	3.800.000
	<u>1.163.570</u>	<u>5.244.055</u>
10. Overige schulden en overlopende passiva		
Overige schulden		
Uit te keren bedragen	14.604	12.671
Crediteuren	31.435	12.348
Te betalen kosten		
Accountantskosten	4.980	4.720
Juridische kosten	8.526	7.628
NVPI	0	17.000
Webapplicatie rechthebbers	8.196	9.140
Diversen	0	0
	<u>67.740</u>	<u>63.508</u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

geen

STAP

Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2023

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>	<u>Begroting 2024 1)</u>
	€		€	€
Omzet				
11. Administratievergoedingen				
Betreft op doorbetaling ingehouden cq. nog in te houden	307.590	298.250	332.029	363.800
Totaal bijdragen groepsverenigingen	<u><u>307.590</u></u>	<u><u>298.250</u></u>	<u><u>332.029</u></u>	<u><u>363.800</u></u>
Lasten				
12. Bureaunkosten				
Doorberekende personeelskosten	231.252	232.350	190.300	252.600
Bestuurskosten	0	0	941	0
Kantoorkosten	1.640	1.500	-231	1.500
Accountantskosten	8.300	10.750	7.920	12.000
Webapplicatie rechthebbenden	21.819	9.500	9.456	9.500
Advieskosten (juridisch en governance)	24.058	5.000	58.060	15.000
Vergoeding Raad van Toezicht	14.000	14.000	0	14.560
Contributie Voice	18.700	18.000	17.904	5.000
Collectieve Handhaving (BREIN)	0	0	0	50.000
Toezicht CvTA	6.560	6.000	5.960	6.560
Website	0	0	7.560	0
Keurmerkinstituut	0	0	1.337	0
Overige kosten	0	1.000	0	1.000
	<u><u>326.329</u></u>	<u><u>298.100</u></u>	<u><u>299.207</u></u>	<u><u>367.720</u></u>
13. Mutatie voorziening claims				
Vrijval voorziening claims ten gunste van repartitieverplichting	-117.291	0	-146.617	0
Dotatie voorziening claims ten laste van repartitieverplichting	-111.993	0	115.437	0
Saldo mutatie voorziening	<u><u>-229.284</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-31.180</u></u>	<u><u>0</u></u>
Toevoeging aan repartitieverplichting uit hoofde van vrijval voorziening	117.291	0	146.617	0
Onttrekking aan repartitieverplichting ten gunste van dotatie voorziening	111.993	0	-115.437	0
Saldo mutatie repartitieverplichting uit hoofde van mutatie voorziening	<u><u>229.284</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>31.180</u></u>	<u><u>0</u></u>
Per saldo mutatie voorziening ten laste van resultaat	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
14. Financieel resultaat				
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten:				
Depositorente	0	0	0	0
	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
Rentelasten en soortgelijk kosten:				
Overige bankrente minus kosten	-3.439	-1.200	8.536	-12.500
	<u><u>3.439</u></u>	<u><u>1.200</u></u>	<u><u>-8.536</u></u>	<u><u>12.500</u></u>

1) De begroting maakt geen onderdeel uit van de accountantscontrole

STAP

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport op pagina 11 tot en met pagina 20 opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 beide in overeenstemming met RJk C1.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2023;
- 2) de winst en verliesrekening over 2023; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 379 26 00

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.kamphuisberghuizen.nl



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van het bestuur;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK C1 vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van het bestuur en de overige gegevens in overeenstemming met RJK C1.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 17 mei 2024

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Accountants/Belastingadviseurs

R.I.H. Heikerk MSc RA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

STAP - 2023

Verloop repartitieverplichtingen in 2023

	Saldo 01-01-23	Rechten opbrengst 2023	Dotatie Voorz. Claims	Vrijval claims	Dotatie SoCu	Opheffing oude gelden	Toevoeg oude gelden	Uitbe- taald	Saldo 31-12-23
Thuiskopie 2019	10.171	433.718			-21.686	-10.169			412.034
Thuiskopie 2020	395.203	509.643	111.993	-137.959	-25.482	-266.833	10.169	-112.573	484.161
Thuiskopie 2021	792.383			137.959			266.833	-1.215.308	-18.134
Thuiskopie 2022	0	2.224.029		117.291	-111.201			-1.811.222	418.897
Leenrecht 2019	226					-226			0
Leenrecht 2020	4.267					-3.105	226	-1.388	0
Leenrecht 2021	6.567						3.106	-10.337	-664
Leenrecht 2022	19.044							-15.697	3.347
Leenrecht 2023	0	16.836						0	16.836
EMSBOD 2021	129.670							-93.481	36.189
EMSBOD 2022	0	323.617						-264.890	58.727
Videoland 2014-2021	0	2.500.000						-2.356.164	143.836
Videoland 2022	0	1.300.000						-1.055.814	244.186
Videoland 2023	0	1.300.000						0	1.300.000
Totaal	1.357.530	8.607.843	111.993	117.291	-158.370	-280.333	280.334	-6.936.875	3.099.413

STAP

OVERIGE GEGEVENS

BEZOLDIGING BESTUUR

A. Situatie na 1 juli 2022 (statutenwijziging)

Bedragen in euro's		2023	2022
Naam	P. Boertje		
Functiegegevens	directeur-bestuurder		
Dienstbetrekking		nee	nee
Duur		01/01-31/12	01/07-31/12
Deeltijdfactor in Fte		0,15	0,075
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		33.252	16.200
Beloningen betaalbaar op termijn		-	-
Totaal		33.252	16.200
Maximum WNT		223.000	216.000
Op deeltijdbasis		33.450	16.200
Overschrijding WNT norm		nee	nee

B. Situatie voor 1 juli 2022

Lid	Functiegegevens	Duur dienstverband	2022	Bezoldigingsmaximum 2022
De heer P. Boertje	Voorzitter	01/01-30/06	941	16.200
De heer N.P. van den Hoven	Secretaris	01/01-30/06	-	10.800
De heer B. van Sandwijk	Penningmeester	01/01-30/06	-	10.800
De heer M.C.J. ten Veen	lid	01/01-30/06	-	10.800

BEZOLDIGING RAAD VAN TOEZICHT

Lid	Functiegegevens	Duur dienstverband	2023	Bezoldigingsmaximum 2023	Duur dienstverband	2022	Bezoldigingsmaximum 2022
De heer C.J.J. van Steijn	Voorzitter	01/01-31/12	8.000	33.450	nvt	-	-
Mevrouw C. Zegers	onafhankelijk lid	01/01-31/12	6.000	22.300	nvt	-	-
De heer N.P. van den Hoven	tijd 1)	01/01-31/12	-	22.300	01/07-31/12	-	16.200
De heer B. van Sandwijk	lid	01/01-03/11	-	18.583	01/07-31/12	-	10.800
De heer M.C.J. ten Veen	lid	01/01-31/12	-	22.300	01/07-31/12	-	10.800
De heer D. de Groot	lid	03/11-31/12	-	3.717	nvt	-	-

1) De heer N.P. van den Hoven was in 2022 (01/07-31/12) tijdelijk voorzitter van de Raad van Toezicht.

Uit oogpunt van transparantie moet de uitgekeerde vergoeding vanuit het auteurs- en het naburig recht aan de leden van de Raad van Toezicht openbaar worden gemaakt. Meer specifiek gaat het om de ontvangen uitkering vanuit het auteurs- en het naburig recht door een lid van de Raad van Toezicht in persoon dan wel door rechtspersonen waar het lid een meerderheidsbelang in heeft.

STAFFEL ONTVANGEN VERGOEDINGEN

Geen uitkering	A
Tussen 0 en 15.000	B
Tussen 15.000 en 50.000	C
Tussen 50.000 en 100.000	D
Tussen 100.000 en 500.000	E
Meer dan 500.000	F

OVERZICHT ONTVANGEN VERGOEDINGEN RAAD VAN TOEZICHT EN BESTUUR

De heer C.J.J. van Steijn	Onafhankelijk voorzitter van Raad van Toezicht	A
Mevrouw C. Zegers	Onafhankelijk lid van Raad van Toezicht	A
De heer N.P. van den Hoven	Lid van Raad van Toezicht	A
De heer B. van Sandwijk (tot 03/11/2023)	Lid van Raad van Toezicht	A
De heer M.C.J. ten Veen	Lid van Raad van Toezicht	A
De heer D. de Groot (vanaf 03/11/2023)	Lid van Raad van Toezicht	B
De heer P. Boertje	Directeur-bestuurder	A

PERSONALIA

FUNCTIES EN NEVENFUNCTIES RAAD VAN TOEZICHT

Naam	Functie/nevenfuncties
De heer C.J.J. van Steijn	Voorzitter Raad van Toezicht STAP (B)
Mevrouw C. Zegers	Onafhankelijk lid Raad van Toezicht STAP (B) Head of Executive Compensation en Corp. Reward NN Group (B) Diverse bestuurders/toezichtrollen bij verschillende stichtingen op het gebied van Duurzaamheid en Governance
De heer N.P. van den Hoven	Lid Raad van Toezicht STAP (O) Chief Financial Officer Universal International Music BV (B)
De heer B. van Sandwijk (tot 03/11/2023)	Lid Raad van Toezicht STAP (O) Finance Director Sony Music Entertainment Benelux (B) Voorzitter NVPI Audio (O)
De heer M.C.J. ten Veen	Bestuurslid STAP (O) Director of Business and Legal Affairs Warner Music Benelux (B) Lid juridische commissie NVPI (O)
De heer D. de Groot (vanaf 03/11/2023)	Chief Executive Officer Be Yourself Music BV (B) Lid Raad van Toezicht STAP (O) Lid van bestuur Stichting STOMP (O)

FUNCTIES EN NEVENFUNCTIES BESTUUR

Naam	Functie/nevenfuncties
P. Boertje	Directeur-bestuurder STAP (B) Mede-eigenaar Casual Solution BV (B) Regiobbylist NVBD (Dierenbescherming) (B) Lid bestuur Fauna Beheer Eenheid Zuid-Holland (via NVBD) (B) Lid adviescommissie Stadsnatuur en Dierenwelzijn voor het College van Gemeente Rotterdam (via NVBD) (B) Co-hoofdredacteur SENA Magazine (B) Lid beoordelingscommissie Muziek Productie Fonds SENA (B) Lid OR NVBD (O)

(O) = onbezoldigd

(B) = bezoldigd

STAP

OVERIGE GEGEVENS

Transparantieverlag 2023

	Ontvangen	Dotatie SoCu	in %	Dotatie Claims	in %	Vrijval Claims	Totaal
Stand 01-01-2023							1.357.530
Thuiskopie 1) 2022	2.224.029	111.201	5,0%	0	0,0%	117.291	2.230.119
TK 1) nabetalings 2019	433.718	21.686	5,0%	0		0	412.032
TK 1) nabetalings 2020	509.643	25.482	5,0%	-111.993		0	596.153
Leenrecht 2)	16.836	0		0		0	16.836
EMS/BOD 3) 2022	323.617	0		0		0	323.617
Videoland 4) 2014-2021	2.500.000	0		0		0	2.500.000
Videoland 4) 2022	1.300.000	0		0		0	1.300.000
Videoland 4) 2023	1.300.000	0		0		0	1.300.000
	8.607.844	158.370		-111.993		117.291	10.036.288
Af: betaald in 2023							-6.936.875
Stand 31-12-2023							3.099.413

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Totaal
TK 2022	0	0	0	0	0	400.762	400.762
TK nabetalings 2019-2020	0	0	0	0	0	896.193	896.193
Leenrechtverplichting 2)	0	0	0	0	2.684	16.836	19.520
EMS/BOD 3)	0	0	0	36.189	58.727	0	94.916
Videoland 4)	0	0	0	0	0	1.688.022	1.688.022
Totaal	0	0	0	36.189	61.411	3.001.813	3.099.413

- 1) van Stichting Thuiskopie
- 2) van Stichting Leenrecht
- 3) van Vereniging Buma
- 4) van CLT-UFA NL Branch

Rechteninkomsten

	2023	2022
Thuiskopievergoeding	2.230.119	2.339.919
Nabetalings	1.008.186	0
Leenrechtverplichting	16.836	19.044
Nabetalings	0	0
EMS/BOD	323.617	248.543
Videoland	5.100.000	0
	8.678.757	2.607.506
Exploitatielasten	326.329	299.207
In procenten van de rechteninkomsten	3,8%	11,5%
Jaarmutaties bedrijfslasten	9,1%	53,5%

Bijlage behorende bij de jaarrekening 2023 van Stichting Audio Producenten (STAP)

TRANSPARANTIEVERSLAG (VERWIJSTABEL)

Hieronder staat de verwijstabel inzake de wettelijke verplichting tot publicatie van een transparantieverlag zoals bedoeld in het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer en gepubliceerd in de Staatscourant op 23 november 2016.

Doel van deze tabel is om de lezer gemakkelijk de verplichte elementen uit het transparantieverlag terug te laten vinden in dit jaarverslag.

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
Artikel 2			
2a	Kasstroomoverzicht	Kasstroomoverzicht	13
2b	Informatie over weigeringen om een licentie te verlenen op grond van artikel 2l, derde lid van de Wet toezicht;	nvt	
2c	Een beschrijving van de wettelijke en bestuurlijke structuur van de collectieve beheerorganisatie;	Bestuursverslag	3-10
2e	Informatie over het totale beloningsbedrag dat in het afgelopen boekjaar aan de in artikel 2e, derde lid en artikel 2f van de Wet toezicht bedoelde personen is betaald, alsmede over andere aan hen verleende diensten;	Overige gegevens, bezoldiging bestuur	26-27
2f	De financiële gegevens bedoeld in artikel 3 van dit besluit;	Zie artikel 3	25
2g	Een speciaal verslag over het gebruik van bedragen die zijn ingehouden ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, waarin de informatie bedoeld in artikel 3 van dit besluit wordt opgenomen;	Zie artikel 3	28
Artikel 3			
3a	Financiële informatie over rechteninkomsten per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik met inbegrip van informatie over de inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten en gebruik van deze inkomsten;	Bestuursverslag en Overzicht repartitieverplichtingen	3-10,28
3b	Financiële informatie over de kosten van rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten, met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Alle bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meerdere rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten;	Gezien de kleinschaligheid van STAP zijn de bedrijfskosten niet uitgesplitst naar rechtencategorie (Thuiskopievergoeding, Leenrechtvergoeding, EMSBOD en Secundair Muziekgebruik Videoplatform), alsook voor sociale, culturele en educatieve diensten. Het grootste deel van de kosten kan toegerekend worden aan Thuiskopievergoeding. Zie winst- en verliesrekening.	12

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
	2. Bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten, voor zover deze kosten betrekking hebben op het rechtenbeheer, met inbegrip van de beheerskosten die zijn ingehouden op of gecompenseerd met rechteninkomsten of inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten overeenkomstig artikel 2g, vierde lid, eerste tot en met derde lid van de Wet toezicht;	Winst- en verliesrekening	12
	3. Bedrijfskosten en financiële kosten voor andere diensten dan het rechtenbeheer, met inbegrip van sociale, culturele en educatieve diensten;	Winst- en verliesrekening	12
	4. Middelen die worden gebruikt om kosten te dekken;	Winst- en verliesrekening	12
	5. Bedragen die zijn ingehouden op rechteninkomsten, onderverdeeld naar beheerde rechtencategorie, soort gebruik en het doel van de inhouding;	Overzicht repartitie-verplichtingen, transparantie verslag	25-28
	6. De percentages die de kosten van het rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten weergeven ten opzichte van de rechteninkomsten in het betreffende boekjaar, per beheerde rechtencategorie, en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van die indirecte kosten;	Bestuursverslag	3-10
3c	Financiële informatie over aan rechthebbenden verschuldigde bedragen met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Het totale aan rechthebbenden toegeschreven bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	28
	2. Het totale aan rechthebbenden betaalde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	28
	3. De frequentie van de betalingen, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	28
	4. Het totale geïnde maar nog niet aan rechthebbenden toebedeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	28

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
	5. Het totale toebedeelde maar nog niet onder rechthebbenden verdeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	28
	6. Wanneer een collectieve beheersorganisatie de verdeling en betaling niet heeft verricht binnen de in artikel 2i, derde lid, van de Wet toezicht vastgestelde termijn; de redenen voor de vertraging;	De repartitie van de binnengekomen gelden wordt binnen de vastgestelde termijn uitbetaald. Bestuursverslag	3-9
	7. Het totaal van niet-verdeelbare bedragen, met een toelichting over de aanwending van die bedragen;	De niet-verdeelbare bedragen worden toegevoegd aan de uit te keren gelden van het oudste uit te keren jaar.	28
3d	Informatie over de financiële relatie met andere collectieve beheersorganisaties met een beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Bedragen ontvangen van andere collectieve beheersorganisaties en bedragen betaald aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen en transparantieverlag	25-28
	2. Beheerskosten en andere inhoudingen op de rechteninkomsten die verschuldigd zijn aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	niet van toepassing	nvt
	3. Beheerskosten en andere inhoudingen op de bedragen die betaald zijn door de andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	28
	4. De rechtstreeks onder rechthebbenden verdeelde bedragen die afkomstig zijn van andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie;	Overige gegevens, overzicht repartitie-verplichtingen	28
Artikel 4			
4a	De in het boekjaar ingehouden bedragen ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, met een onderverdeling per soort doelstelling en met voor elk soort doelstelling een onderverdeling per categorie beheerde rechten en per soort gebruik;	Toelichting op de balans per 31 december 2022 - Mutatie overzicht te verdelen rechten	17-19/14

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
4b	Een toelichting van het gebruik van die bedragen, met een onderverdeling per soort doelstelling met inbegrip van de kosten voor het beheer van de ingehouden bedragen ter financiering van sociale, culturele en educatieve diensten en van de afzonderlijke bedragen die voor sociale, culturele en educatieve diensten zijn aangewend.	Toelichting op de balans per 31 december 2022 - Mutatie overzicht te verdelen rechten	17-19/14